

Jaarstukken AVU 2025

Vastgesteld door het Algemeen Bestuur op 24 juni 2026



Aanbieding

Hierbij bieden wij u de jaarstukken van de Afvalverwijdering Utrecht over het jaar 2025 aan.

Met het Jaarverslag 2025 leggen wij verantwoording af en doen wij verslag van de ontwikkelingen op afvalgebied in de ons achterliggende periode. In het verslag gaan wij in op de belangrijkste financiële resultaten in relatie tot de taken, zoals die in de Programmabegroting 2025 zijn verwoord. In de jaarrekening zit de volledige financiële verantwoording die aansluit op de verklaringen binnen het jaarverslag per programma en hierin zijn ook de balans met de toelichting opgenomen. Het jaar 2025 is afgesloten met een positief resultaat van € 209.059. Hoewel gebruikelijk is dat dit resultaat wordt uitgekeerd, wordt dit evenals in 2024 geormerkt als dekking voor de nog te verwachten claim van AVR met betrekking tot schade aan de installatie als gevolg van exploderende lachgascilinders. De kaders waarbinnen de AVU opereert, - zijnde de contracten én de bedrijfsvoering -, zijn vastgelegd in de programmabegroting 2025. Wij zullen in het jaarverslag waar nodig toelichten, indien deze kaders als gevolg van externe omstandigheden anders zijn gebleken.

De begroting voor 2025 is eind 2023 al opgesteld. In 2023 werd de wereldeconomie beheerst door de oorlog in Oekraïne, hoge energieprijzen en geopolitieke spanningen, met hoge inflatiecijfers tot gevolg. Deze bepaalden de economische ontwikkelingen in de afgelopen jaren, waardoor dienstverlening in alle sectoren duurder is geworden. Met de in 2023 toegepaste indexering is de begroting voor 2025 hierop berekend.

Gezien de beperkte omvang van de AVU-organisatie en het feit dat voor ruim 98% van de jaarlijkse omzet contractueel is vastgelegd hoe prijsstijgingen mogen worden doorberekend, zijn onvoorziene lasten daarom nagenoeg uitgebleven en is de begroting voor 2025 weer dekkend gebleken.

Soest, 27 mei 2026,

Het Dagelijks Bestuur

Inhoudsopgave

Aanbieding	2
Samenvatting	4
Jaarverslag 2025.....	7
<i>Hoofdstuk 1: Programma's</i>	7
Programma 1: Huishoudelijk restafval, grof huishoudelijk restafval en gft	7
Programma 2: Glas en Oud papier	9
Programma 3: Overhead	10
AVU activiteiten in 2025	11
Duurzaamheidsontwikkelingen.....	13
<i>Hoofdstuk 2: Financiële beleid</i>	15
<i>Hoofdstuk 3: Overige informatie, verplichte (sub)paragrafen</i>	17
§b. Weerstandsvermogen en risicobeheersing	17
§d. Financiering	18
§e. Bedrijfsvoering	21
§f. Verbonden Partijen	26
Grafiek : Ontwikkeling afvalhoeveelheden	27
Samenstelling Algemeen Bestuur en Dagelijks Bestuur	28
Jaarrekening 2025.....	29
I. Overzicht van baten en lasten over 2025.....	29
II. Balans per 31 december 2025.....	31
III. Gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	32
IV. Toelichting op het overzicht van baten en lasten over 2025.....	36
V. Toelichting op de balans per 31 december 2025.....	40
VI. Niet in de balans opgenomen verplichtingen	43
VII. Schatkistbankieren.....	44
VIII. Bezoldiging Directie, AB en DB 2025 en 2024 in het kader van de WNT	45
IX. Rechtmatigheidsverantwoording.....	48
Bijlagen.....	50
Kengetallen	50
Meerjarenoverzicht werkelijk tarief/ton	51
Bijlage 1.1.a: Berekening bijdrage deelnemers 2025	52
Bijlage 1.1.b: Berekening te verrekenen kosten deelnemers 2025	55
Bijlage 1.2.a: Berekening verevening 2025	57
Bijlage 1.2.b: Uitgangspunten voor de vereveningsregeling.....	58
Bijlage 1.3: Glasafrekening 2025	59
Bijlage 1.4: Papierafrekening 2025	60
Bijlage 1.5: PDB-hoeveelheden 2025	61
Bijlage 1.6: Overzicht lasten 2025 per deelnemer	62
Bijlage 1.7: Begroot 2025 vs. realisatie 2025	63
Bijlage 1.8: Verwijzingen van in de jaarstukken opgenomen getallen/bedragen	64
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	65

Samenvatting

De jaarrekening 2025 laat zien dat de baten en lasten voor wat betreft het karakter ervan niet significant afwijken van de begroting voor dit jaar. De hoeveelheid brandbaar afval blijkt wederom constant, terwijl de hoeveelheid gft-afval verklaarbaar als gevolg van de weersomstandigheden, - een lang nat voorjaar en droge zomerperiodes -, in 2025 wat achterblijft. Wel zijn iets tegenvallende ingezamelde hoeveelheden oud papier en glas genoteerd. Deze cijfers laten al jaren op rij een langzame daling zien, deels te wijten aan de mindere bestedingsruimte van consumenten, deels aan het veranderende koopgedrag van diezelfde consumenten. Feitelijk zijn er minder kosten gemaakt v.w.b. huishoudelijk afval, grof huishoudelijk afval, gft-afval en glas als gevolg van lagere ingezamelde hoeveelheden. Meerkosten door het doorberekenen van de kosten voor de verwerking van de lachgascilinders zijn gecompenseerd door restitutie van een deel van de afvalstoffenbelasting over de voorgaande jaren. Tenslotte zijn er meer inkomsten gegenereerd uit oud papier door de hogere verwerkingstarieven dan geraamd. Begrotingstechnisch heeft dit niet tot wijzigingen van de budgetten geleid waardoor de jaarrekening goed aansluit op de begroting van 2025.

Lastenfactoren

In 2025 zijn de algemene lastenfactoren, - verwerkingstarieven -, vergelijkbaar met die van 2024, wel met in achtneming van de indexering geldend voor dit jaar en de verrekening van de kosten voor de lachgascilinders inclusief de compensatie door de restitutie van een deel van de afvalstoffenbelasting. Lasten voor de verwerking van meer of minder afval dan geraamd in de begroting, worden niet als afwijkend beschouwd, omdat de hoeveelheden niet van invloed zijn op de tarieven. Ook de beheerlasten zijn vergelijkbaar met die van 2024. De stijging van de personele kosten als gevolg van de Cao is deels gecompenseerd door lagere bureaulasten.

Opbrengstenfactoren

De prijzen op de oud papiermarkt lagen eind 2024 net onder € 100 per ton en daalden licht begin 2025 om uiteindelijk in het voorjaar weer op te veren tot € 125 per ton en vervolgens richting het einde van 2025 weer te dalen tot net boven € 70 per ton. Gemiddeld genomen komt het tonstarief voor oud papier in 2025 uit op € 93,82. Het is te vroeg om conclusies te trekken, omdat de oud papiermarkt altijd enigszins volatiel is. De conservatieve raming voor 2025 van € 50 per ton, is nu aan de lage kant gebleken. Een feit is wel dat de ingezamelde hoeveelheid oud papier in 2025 weer lager is dan in het voorgaande jaar. Minder papier tegen een hoger werkelijk tarief maakt dat de totale papieropbrengst in 2025 nog wel hoger dan begroot is.

De glasopbrengst per ton glas is afhankelijk van de markt, maar ligt gedurende de contractperiode vast en is daardoor stabiel. Enige schommeling wordt veroorzaakt door de variabele kleurverhouding van het ingezamelde glas. Verschillende kleuren kennen verschillende opbrengsten. Deze variaties veroorzaken geen grote afwijkingen, hoogstens bedragen deze enkele euro's per ton. Gemiddeld kon in 2025 € 42,20 per ton ingezameld glas

worden opgetekend, begroot was € 43,31 per ton. Wel loopt sinds enkele jaren de ingezamelde hoeveelheid glas terug. Dat heeft tot gevolg dat de totale opbrengst bij gelijkblijvende contracttarieven in de contractperiode wel lager wordt. Omdat het aandeel papier en glas in het restafval niet significant toeneemt, is een voorzichtige conclusie dat er minder papier en glas wordt verbruikt door de consumenten.

Hoeveelheden

De grootste uitgave van de gemeenschappelijke regeling wordt gevormd door de lasten voor de overslag, het natransport en de verwerking van brandbaar afval en gft-afval. In 2025 is van deze afvalstromen via de AVU ter verwerking aangeboden:

		<u>Gerealiseerd 2025</u>	<u>Begroot 2025</u>	<u>Gerealiseerd 2024</u>
		(ton)	(ton)	(ton)
Brandbaar afval	Rest	223.740	229.430	227.589
	Grof	33.447	33.090	32.235
GFT-Afval		98.767	113.990	103.403

Verwerkingslasten

Omdat er minder tonnen restafval en gft-afval zijn verwerkt dan begroot, zijn de verwerkingslasten voor brandbaar afval en gft-afval binnen de begrote budgetten van 2025 gebleven. Wel zijn extra kosten à € 15,00 per ton huishoudelijk restafval opgenomen welke AVR-Attero in rekening brengt voor voorbereiding van het afval om de hierin aanwezige lachgascilinders onschadelijk te maken. Dekking voor ruim 90% van deze kosten is gevonden in de restitutie van een deel (25%) van de afvalstoffenbelasting, hetgeen de uitkomst is van een geschil hierover dat met AVR-Attero is uit onderhandeld. In totaal was voor deze deelstromen inclusief de daaraan toe te rekenen lasten voor onder andere de sorteeraanlyses en de beheerlasten € 55.869.312 begroot (Begroting 2025 tabel 1.1) terwijl € 52.289.290 is uitgegeven.

Er is 2% minder brandbaar afval en 13% minder gft-afval verwerkt dan begroot. De normale marges tussen de begrote en de gerealiseerde hoeveelheden zijn + of - 2 á 3%. De daling van de hoeveelheid brandbaar afval valt daarmee net binnen de marges. Maar gezien de geringe daling ten opzichte van de begroting en de geringe daling ten opzichte van de hoeveelheid van 2024, zou eerder van een stabilisatie dan van een daling moeten worden gesproken. Wellicht een aanleiding om het scheidingsgedrag van de inwoners nog eens goed onder de loep te nemen.

De forse daling van de hoeveelheid gft-afval laat zich grotendeels verklaren door het feit dat de begroting voornamelijk wordt gebaseerd op de bekende gegevens van het jaar vóór het jaar waarin de begroting wordt opgesteld en de gegevens van het lopende jaar. In 2022 werd nog 114.000 ton gft-afval geraamd en niets wees destijds op een afname van deze hoeveelheid in de loop der jaren. Uiteindelijk werd bij het opmaken van de cijfers over 2022 een daling van 12% ten opzichte van de begroting genoteerd. Een plausibele verklaring die

ook door de gft-verwerkers werd ondersteund, waren weersinvloeden, met name een nat groeiseizoen gevolgd door droogte. Dit beeld heeft zich doorgezet naar 2025. Het lijkt erop dat klimaatverandering hierbij een rol speelt. Met dit in gedachte, zijn grote fluctuaties in de komende jaarlijkse hoeveelheden gft-afval niet ondenkbaar en zal bij de ramingen hiermee rekening moeten worden gehouden.

Beheerlasten

De netto-beheerlasten zijn in de eindafrekening met de gemeenten verrekend. Met € 503.993 zijn deze 16% lager dan de voor 2025 begrote netto-beheerlasten à € 603.128.

Saldo en verrekening saldo

Volgens het overzicht van baten en lasten over 2025 is sprake van een positief resultaat van € 209.059 dat met name voortkomt uit de rentebaten en het dividend ROVA. Het is gebruikelijk om positieve saldi periodiek uit te keren aan de deelnemende gemeenten. Bij het vaststellen van de jaarrekening 2024 is door het Algemeen Bestuur besloten dat de positieve saldi van de jaarrekeningen 2024, 2025 en 2026 worden gereserveerd voor de dekking van de schadeclaim van € 1.2 mln die de afvalverwerker AVR bij de AVU heeft neergelegd als gevolg van schade aan de verbrandingsinstallatie door lachgascilinders in het restafval. Het is nog niet zeker of de AVU deze claim uiteindelijk helemaal zal moeten betalen. Weliswaar heeft de Rechtbank Den Haag de AVU en de collega-organisaties in het ongelijk gesteld, - de inzet was dat alle kosten en schade gerelateerd aan de lachgaswetgeving door de Staat diende te worden vergoed -, er zal hoe dan ook met AVR over de schadeclaim moeten worden onderhandeld. Vanaf 2027 zullen de positieve saldi weer worden verrekend bij de eindafrekeningen, zodat de AVU conform de statuten geen reserves opbouwt of aanhoudt. Hiermee komen de resultaten van de toekomstige jaarrekeningen steeds op 0 uit.

Begroting 2025 vs. Jaarrekening 2025

Wanneer het totaal aan voorschotnota's op basis van de begroting 2025 wordt vergeleken met de te verwachten eindafrekening op basis van de jaarrekening 2025, blijkt dat de realisatie € 5.710.751 lager ligt. Dit verschil tussen de begroting 2025 en de realisatie is voornamelijk te verklaren door de hogere glas- en papieropbrengsten en door de lagere lasten m.b.t. brandbaar afval en gft-afval. Zie hiervoor ook pagina 16.

De ruimte tussen de begroting 2025 en de jaarrekening 2025 wordt voor een groot deel bepaald door de hogere (dan geraamde) inkomsten van het oud papier en (in wat mindere mate) door de achterblijvende hoeveelheid gft en tariefverschillen. Wanneer de ingezamelde hoeveelheid oud papier van een gemeente relatief beperkt is, zijn er ook minder inkomsten en is er daarmee minder kostendekking. Dit vertaalt zich in de te verwachten door de AVU terug te betalen bedragen. Deze kunnen dus voor vergelijkbare gemeenten in orde van grootte verschillen. Voor het jaar 2025 is er wel sprake van een verwachte teruggave door de AVU bij de eindafrekening aan alle gemeenten.

Jaarverslag 2025

Hoofdstuk 1: Programma's

Programma 1: Huishoudelijk restafval, grof huishoudelijk restafval en gft

Wat te doen

In de gemeenschappelijke regeling is vastgelegd dat de AVU zorg draagt voor een goede, reguliere en milieuverantwoorde verwijdering van door de gemeenten ingezamelde huishoudelijke afvalstoffen (restafval, grof huishoudelijk afval, gft-afval en verpakkingsafval). Onder verwijdering wordt verstaan: overslag, transport naar de verwerker en verwerking van afval. Ook verzorgt de AVU de inzameling van oude medicijnen en injectienaalden, glas en vlakglas en oud papier en karton.

Realisatie

De AVU heeft op 1 januari 2025 de volgende contracten voor overslag, transport en verwerking van huishoudelijk restafval, grof huishoudelijk restafval en gft:

Contract	Omschrijving	Ingang	Einde	Verlenging	Einde na verlenging
AVR	O&T restafval en gft	1/1/2021	31/12/2026	2x 2 jaar	31/12/2030
AVR-Attero	Verwerking restafval	1/1/2021	31/12/2026	2x 2 jaar	31/12/2030
Attero	Verwerking gft	1/1/2021	31/12/2026	2x 2 jaar	31/12/2030

Voor overslag en transport voor de regio's Amersfoort en Veenendaal heeft de AVU als aandeelhouder DVO's afgesloten:

DVO	Omschrijving	Ingang	Einde	Verlenging	Einde na verlenging
ROVA NV	O&T restafval en gft regio II	1/1/1984	Onbepaalde tijd, opzegtermijn in overleg		
BV Afvaloverslag	O&T restafval en gft regio III	1/1/2012	Onbepaalde tijd, opzegtermijn 2 jaar		

Met Stadsbedrijven Utrecht zijn er DVO's afgesloten inzake de inzameling van oude medicijnen en injectienaalden en voor de inzameling van luiers en incontinentiemateriaal. Met CirkelWaarde is de AVU een proefproject gestart voor de verwerking van deze afvalstroom.

Contract	Omschrijving	Ingang	Einde	Verlenging	Einde na verlenging
Stadsbedrijven	Inzameling luiers in incommat.	1/4/2022	30/06/2026	5x 1 jaar	30/06/2031
Stadsbedrijven	Inzameling oude med. & inj.	1/1/2021	31/12/2025	5x 1 jaar	31/12/2030

Lasten

De totale lasten voor de programma's komen conform tabel 1.6 in de jaarrekening 2025 uit op € 48.049.749 door de eerste 3 kolommen op te tellen. Om te komen tot de rechtstreeks aan overslag, transport en verwerking van restafval, grof huishoudelijk afval en gft-afval verbonden lasten, worden de totale lasten eerst verminderd met de lasten van Programma's 2 en 3 én vermeerderd met de doorberekende beheerlasten à € 125.964. Na verrekening van de afrekenverschillen bedragen de totale lasten voor Programma 1 dan € 52.074.427. Het verschil van € 3.552.422 met de begroting voor 2025 voor Programma 1 is grotendeels te verklaren als het gevolg van minder ingezamelde tonnen restafval en gft-afval en lagere verwerkingstarieven dan begroot.

Baten

De baten betreffen voor dit programma alleen de bijdragen van de deelnemende gemeenten. Deze worden door middel van voorschotten voldaan, waarna er uiteindelijk wordt verrekend op basis van de werkelijke kosten.

2025		Realisatie	Begroot
Lasten	• Afvoer, hergebruik en verwerking van huish. afval en gft	51.785.299	55.311.349
	• Personele lasten ¹	351.013	315.500
Totaal lasten		52.136.312	55.626.849
Baten	• Bijdragen deelnemende gemeenten	-52.289.290	-55.626.849
Saldo		-152.978	0

¹ Dit betreft een toerekening van de personele lasten, zie pg. 10 en de staat van baten en lasten.

Programma 2: Glas en Oud papier

Wat te doen

Het op een goede, reguliere en milieuverantwoorde verwijderen van het door of voor de gemeenten ingezamelde glas en oud papier.

Realisatie

De AVU heeft op 1 januari 2025 de volgende contracten voor overslag, transport en verwerking van verpakkingsglas en oud papier en karton:

Contract	Omschrijving	Ingang	Einde	Verlenging	Einde na verlenging
Stadsbedrijven	Inzameling glas	1/4/2022	30/06/2026	5x 1 jaar	30/06/2031
Maltha	Verwerking glas	1/1/2024	31/12/2027	2x 1 jaar	31/12/2029
VRN	Inzameling vlakglas	1/1/2012	onbepaald		
Remondis	Inzameling oud papier*	1/1/2018	31/12/2021	2x 1 jaar	31/12/2026
Smurfit Kappa	Verwerking oud papier	1/1/2022	31/12/2026	2x 1 jaar	31/12/2028

*) Het inzamelcontract met Remondis is in 2023 met 3 jaar verlengd, na een publicatie van dit voornemen op Tenderd.

Lasten

De lasten van dit programma bestaan uit de logistieke kosten: inzameling, overslag en transport. Deze lasten worden per ton berekend, dus minder ingezamelde hoeveelheden betekent minder lasten.

Baten

De baten van dit programma bestaan uit de opbrengsten die de verwerkers per ton uitbetalen. Deze opbrengsten liggen voor glas contractueel vast en variëren gedurende de contractperiode niet. Voor oud papier is de opbrengst per ton gekoppeld aan de marktprijs oud papier, de MOP. Deze is variabel en zorgt daarom voor schommelingen in de baten. Tevens wordt per ton oud papier een bonus uitbetaald, deze ligt wel contractueel vast gedurende de contractperiode.

2025		Realisatie	Begroot
Lasten	• Inzameling, afvoer en verwerking van glas en oud papier	-4.179.336	-2.058.801
	• Personele lasten ¹	50.000	50.000
Totaal lasten		-4.129.336	-2.008.801
Baten	• Bijdragen deelnemende gemeenten	4.179.336	2.008.801
Saldo		50.000	0

¹ Dit betreft een toerekening van de administratiekosten.

Programma 3: Overhead

Wat te doen

Overhead betreft alle niet direct aan de programma's inzake projecten of reguliere werkzaamheden toe te rekenen lasten en baten.

Realisatie

Een nadere beschouwing van de lasten en baten die hiertoe kunnen worden gerekend, laat zien dat het hier de feitelijke lasten van de AVU-organisatie betreft, onder verrekening van de toe te rekenen lasten. De BBV-bepalingen staan niet meer toe dat overhead volledig aan de programma's wordt toegerekend.

Lasten

Conform de BBV mogen alle personele lasten welke geen specifieke taken betreffen, - zoals bijvoorbeeld het secretariaat of de receptie -, worden doorberekend aan de programma's. Het uitgangspunt dat de AVU hanteert is dat alle medewerkers voor 100% worden toegerekend aan de programma's. De directeur-secretaris verricht deels werkzaamheden in het kader van de programma's en deels werkzaamheden welke meer organisatiegericht zijn. Deze personeelslasten zijn bepaald conform de WNT-tabel op bladzijde 43. Er is voor een theoretische verdeling gekozen, daar er geen urenstaten per taakveld of per project worden ingevuld bij de AVU. Deze verdeling is: 30% werkzaamheden toe te rekenen aan de programma's 1 en 2 en 70% organisatiegerichte werkzaamheden toe te rekenen aan programma 3 'Overhead'.

Daarnaast worden, conform de BBV voorschrijft, lasten voor advisering en een deel van de personele lasten dat vrijvalt vanwege het niet volledig invullen van de functie projectmanager/adviseur circulaire economie (0,78 fte) ook direct toegerekend aan de programma's, omdat voor dit niet-ingezette deel van het personeelsbudget derden worden ingehuurd. Van de totale personele lasten à € 527.008 (inclusief de advieslasten) kan € 401.013 aan de programma's 1 en 2 worden toegerekend en € 125.995 aan programma 3, de overheadlasten.

Van de beheerlasten à € 629.957 wordt € 401.013 aan personele lasten aan de programma's 1 en 2 toegerekend, waardoor de uiteindelijke bruto-overhead op € 228.944 komt, inclusief € 125.995 personele lasten.

Baten

Na verrekening van de administratieve vergoedingen voor glas en oud papier en de verrekening van rente- en dividend inkomsten, blijft netto over een bate van € 128.661. Dit is € 266.289 positiever dan begroot, wat wordt veroorzaakt door de rentebaten en het dividend ROVA.

2025		Realisatie	Begroot
Lasten	• Huisvestingslasten, bureaulasten, overige lasten	111.410	125.000
	• Personele lasten ¹ toe te rekenen aan overheadlasten	125.995	150.500
Totaal lasten		237.405	275.500
Baten	• Overige inkomsten	-343.486	137.872
Saldo		-106.081	137.628
¹ Dit betreft een toerekening van de personele lasten, zie pg. 10 en de staat van baten en lasten.			

Beleidsindicatoren	
Aantal fte	5
Bezetting per 31-12-2025	2,78
Overhead (bruto) in % van de jaarrekening 2025	0,5

AVU activiteiten in 2025

De AVU-activiteiten zijn onder te verdelen in reguliere werkzaamheden en projectmatige werkzaamheden. Reguliere werkzaamheden komen voort uit de basistaken die zijn vastgelegd in de gemeenschappelijke regeling, namelijk het op een goede, reguliere en milieuverantwoorde verwijderen van door de gemeenten ingezamelde huishoudelijke afvalstoffen. Hiertoe worden contracten beheerd, hoeveelheden geregistreerd waarbij een administratie gevoerd waarmee deze hoeveelheden zijn terug te voeren op de individuele gemeenten en de kosten kunnen worden verrekend.

Naast de reguliere werkzaamheden is de aandacht verder uitgegaan naar de volgende projectmatige werkzaamheden:

Milieustraatstromen AVU-gemeenten

De samenwerking in CirkelWaarde maakt het mogelijk dat de AVU-gemeenten gebruikmaken van de collectieve contracten voor de afvoer en de verwerking van de milieustraatstromen van Circulus en ROVA. In 2025 hebben de 6 RMN-gemeenten en de gemeenten Houten, Oudewater en Woerden voor deze optie gekozen.

Afval van Utrecht

Per 31 december 2025 heeft VanLoof de AVU-brede afvalpreventiecampagne “Afval van Utrecht” na 5 jaar beëindigd. Er zijn nog 2 campagnes georganiseerd in het kader van “Heel Nederland Repareert”. De beide campagnes, in het voorjaar en het najaar zijn in samenwerking met de Natuur- en Milieufederatie Utrecht opgezet en bleken een doorslaand succes te zijn. 21 Utrechtse gemeenten hebben meegedaan. Zij hebben zo hun Repair Cafés en lokale reparateurs op de kaart gezet. Alles in het kader van spullen-hergebruik en afvalpreventie.

UPV Textiel

De AVU neemt actief deel aan de landelijke werkgroep UPV Textiel. In 2025 is veel tijd gestoken in overleg en afstemming met collega-organisaties, met branche vertegenwoordigers namens de textielproducenten en met het Ministerie van IenW.

Lachgas-problematiek

Ook in 2025 zitten er veel lachgascilinders in voornamelijk het huishoudelijk restafval. De rechtszaak die een aantal publieke afvalbedrijven waaronder de AVU en een aantal gemeenten een procedure hebben aangespannen tegen de Staat, heeft op 17 november 2025 gediend in Den Haag voor de meervoudige raadskamer. De eisende partijen (AVU c.s.) zijn in het ongelijk gesteld, waardoor de kosten voor het verwijderen van de lachgascilinders én de reeds veroorzaakte schade voor hun rekening komen. Deze kosten worden verwerkt in het tarief voor de verwerking van het huishoudelijk restafval.

De ketenovereenkomst, Verpact

In 2024 is ervoor gekozen de ketenovereenkomst met Verpact niet meer te verlengen en te onderhandelen over nieuwe voorwaarden. De onderhandelingspartners voor de Nederlandse gemeenten zijn de VNG en de NVRD. Deze twee organisaties werken samen op dit dossier. In het derde kwartaal van 2025 is een nieuwe ketenovereenkomst opgesteld. Deze leidt tot grote veranderingen in de pmd-inzameling. Er zijn meerdere informatiebijeenkomsten georganiseerd in het land, waarvan de AVU er een paar heeft bijgewoond. De AVU heeft in 2025 de gemeenten regelmatig geïnformeerd over de nieuwe ketenovereenkomst.

Problemen rond recycling

De recyclingbedrijven zijn in 2025 verder onder druk komen te staan. Dure energie, hoge loonkosten en fors afnemende afzetmogelijkheden voornamelijk door goedkope grondstoffen en producten uit China en India. De AVU blijft aangehaakt op de diverse dossiers via CirkelWaarde en is ook in 2025 op veel momenten direct betrokken geweest bij diverse overlegstructuren. In 2025 bleek de textielbranche het nog steeds erg moeilijk te hebben en verzocht om bijstelling van de vergoedingen. De AVU heeft dit verzoek vooralsnog afgewezen.

Coördinatie en regievoering afvalinzameling 11 AVU-gemeenten

Medio 2024 werd de definitieve terugtrekking van 2 private inzamelbedrijven uit de gemeentelijke markt een feit. De inzameling van huishoudelijk afval moest per 1 januari 2027 op een andere wijze worden georganiseerd. De AVU heeft in deze transitie de coördinatie en de regie op zich genomen en heeft de 11 gemeenten die het betrof in contact gebracht met publieke inzamelorganisaties die actief zijn in en om de AVU-regio. Ook in 2025 heeft de AVU dit proces begeleid. Dit heeft erin geresulteerd dat per 1 januari 2027 van de dan 23 AVU-gemeenten er voor de inzameling 19 zijn aangesloten bij een publiek bedrijf en 4 gemeenten de inzameling zelf verzorgen.

Toekomstvisie AVU

Met de overstap naar de publieke organisaties van 11 AVU-gemeenten en de wens van de gemeente Utrecht om een warmtenet aan te leggen met een publiek warmtebedrijf, is voor de AVU een proces op gang gekomen waarin wordt gekeken naar de positie en de meerwaarde van de AVU in relatie tot de publieke bedrijven die in de provincie actief zijn. Het gaat hierbij met name om de verwerkingscontracten die nu door de AVU op de private markt worden aanbesteed. Een vorm van dienstverlening die ook door de publieke bedrijven wordt aangeboden. In 2024 is gaandeweg de vraag ontstaan op welke wijze de AVU-organisatie georganiseerd moet worden om in een nieuwe publieke constellatie meerwaarde te behouden voor de deelnemende gemeenten. Om deze vraag te beantwoorden is eind 2025 gestart met het opstellen van een toekomstvisie voor de AVU. Deze wordt eind 2026 verwacht.

Interne aangelegenheden

In de vergadering van het Algemeen Bestuur in juni 2025 hebben de gemeenten De Ronde Venen en Eemnes aangegeven de AVU te zullen verlaten omdat aansluiting is gevonden per 1/1/2027 bij Cyclus, respectievelijk per 1/7/2026 bij de GAD. Benadrukt moet worden dat deze overstap gemaakt wordt in het kader van het borgen van de afvalinzameling, beide gemeenten waren en zijn positief over de dienstverlening van de AVU.

Duurzaamheidsontwikkelingen

Duurzaamheid krijgt in de verslaglegging van overheden en bedrijven een steeds meer prominente plaats. Vaak is de mate waarin een bedrijf duurzaam is, bepalend voor het verkrijgen van (overheids)opdrachten. Veel bedrijven gaan proactief om met dit onderwerp en rapporteren erover in de jaarverslagen.

In 2022 hebben het Europese Parlement en de Europese Raad een nieuwe richtlijn vastgesteld welke aangeeft op welke wijze beursgenoteerde bedrijven met ingang van 2024 dienen te rapporteren over duurzaamheid, de CSRD. In 2025 is de ingangsdatum van deze regeling een aantal jaren verschoven en het is vooralsnog niet duidelijk of deze richtlijn voor de AVU gaat gelden, maar dat neemt niet weg dat de AVU al bezig is zich te oriënteren op de duurzaamheidsverslaglegging inzake de organisatie en de activiteiten. Met CirkelWaarde neemt de AVU reeds actief deel in werkgroepen en is bezig de eigen rapportage vorm te geven.

Duurzaamheid betreft zowel de eigen organisatie en de activiteiten en de invloed hiervan op de omgeving. Tegelijkertijd moet worden gekeken naar de invloed van de omgeving op de AVU-organisatie en de activiteiten, met andere woorden: is de AVU “bestand tegen” en “klaar voor” een veranderende wereld.

De eigen organisatie is zeer beperkt van omvang. Op basis van kengetallen kan worden berekend dat de totale CO₂-uitstoot van de AVU-organisatie als gevolg van de kantoorwerkzaamheden 11 ton per jaar bedraagt inclusief de verkeersbewegingen. Iedere vermindering hiervan is een bijdrage aan het klimaattherstel echter reëel gezien zijn de

knoppen waaraan kan worden gedraaid beperkt, het stimuleren van hybride of elektrisch vervoer is hiervan voor de toekomst de meest voor de hand liggende. Gezien de beperkte omvang van de AVU-organisatie en de aard van de activiteiten, is de organisatie minder kwetsbaar voor invloeden van buitenaf.

Anders ligt dit bij de activiteiten (verwerkingscontracten) die de AVU regisseert en met CirkelWaarde samen beheert. De afvalverwerking gaat gepaard met de uitstoot van CO₂. Een inschatting is dat de uitstoot die wordt veroorzaakt door de verwerking van het AVU-afval zonder afvang of andere maatregelen ongeveer 240 kTon CO₂ per jaar is. In de verwerkingscontracten of liever gezegd al eerder in de aanbestedingsstukken zijn dan ook voorwaarden met betrekking tot duurzaamheid opgenomen. Verbrandingsovens moeten de R1-status hebben, dit betekent dat er energie moet worden opgewekt én er moet CO₂-afvang worden gerealiseerd. Afvaltransport dient zoveel mogelijk te worden beperkt en gebruikte brandstoffen moeten aan duurzaamheidseisen voldoen. Vaak worden de duurzaamheidsmaatregelen geprijsd op basis van de vermeden CO₂-uitstoot. Het loont daardoor voor de inschrijvers op de AVU-opdrachten om zo duurzaam mogelijk te zijn.

De activiteiten die de AVU laat uitvoeren en regisseert, kunnen worden beïnvloed door veranderingen van de omgeving, met name wetgeving, maar ook technische ontwikkelingen kunnen veranderingen teweeg brengen. Vaak ten gunste van het klimaat en het milieu, aan welke veranderingen dan wel in veel gevallen een prijskaartje hangt. Het is te vroeg om in deze jaarstukken gedetailleerde duurzaamheidsinformatie op te nemen. In de CSRD-rapportage waarmee de AVU momenteel ervaring opdoet, zal deze uitgebreid aan bod komen.

Hoofdstuk 2: Financieel beleid

Inleiding

De gemeenschappelijke regeling is opgericht in overeenstemming met de Gemeentewet en de Wet Gemeenschappelijke Regelingen. Inhoudelijk zijn verder van toepassing de wet Fido en het KB Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV), de Aanbestedingswet 2012 en de Wet Naleving Europese regelgeving publieke entiteiten.

Op basis van de wet Fido en het BBV zijn 2 verordeningen opgesteld inzake de financiële organisatie van de AVU. In de “Verordening voor de controle op het financieel beheer en op de inrichting van de financiële organisatie van de gemeenschappelijke regeling Afvalverwijdering Utrecht” is de accountantscontrole vastgelegd en de “Verordening op de uitgangspunten voor het financieel beleid, alsmede voor het financieel beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie van de gemeenschappelijke regeling Afvalverwijdering Utrecht”, behelst de uitgangspunten voor het financieel beheer in brede zin. De financiële rapportages, te weten de begroting en de jaarrekening zijn ingericht conform de door de Besluit Begroting en Verantwoording voorgeschreven wijze.

Programma 1

Lasten voor overslag, transport en verwerking

De rechtstreeks aan overslag, transport en verwerking van restafval, grof huishoudelijk afval, en gft-afval verbonden lasten (Programma 1) bedroegen in 2025 in totaal € 51.785.299 terwijl € 55.311.349 was begroot. Het verschil in lasten komt voornamelijk voort uit 2% minder aangeboden restafval en het teruglopen van de hoeveelheid gft 13% en lagere verwerkingstarieven dan begroot.

Programma 2

Baten oud papier

In de begroting van 2025 is een totale opbrengst van € 4.45 mln geraamd op basis van een papierprijs van € 50 en een bonus van € 40,32 per ton en een hoeveelheid oud papier van 49.290 ton. In 2025 is een ingezamelde hoeveelheid gerealiseerd van 47.464 ton bij een gemiddelde papierprijs van € 93,81 en een bonus van € 40,32. De totale baten zijn € 6.37 mln.

Baten Glas

De glasopbrengsten zijn in 2025 per ton € 42,20 tegenover € 43,56 in 2024. Ondanks de vaste tarieven in een contractperiode kan de tonsopbrengst wat fluctueren als gevolg van variërende percentages van de verschillende kleuren glas. Wel is de ingezamelde hoeveelheid lager dan begroot, waardoor de inkomsten lager zijn dan geraamd. In 2025 is 25.219 ton ingezameld terwijl 26.800 ton was begroot, een min van 6%, ten opzichte van 2024 (ingezameld 25.882 ton) een min van 3%.

Programma 3

Beheerlasten

Het totaal aan beheerlasten bedraagt voor 2025 € 629.957 (bruto), terwijl middels de doorberekende beheerlasten voor glas, oud papier en pmd € 125.964 kan worden ingeboekt. Hiermee komen de netto beheerlasten op € 503.993. In de begroting voor 2025 is netto € 603.128 begroot.

Baten

Dividendinkomsten van ROVA worden niet in de begroting opgenomen. Het uitkeren van dividend is geen vast beleid bij dit bedrijf. In 2025 is het dividend over 2024 uitgekeerd, waardoor € 13.475 aan extra inkomsten kon worden genoteerd.

Vergelijking jaarrekening 2025 met jaarrekening 2024

Verschillen tussen beide jaarrekeningen ontstaan voornamelijk slechts door wijziging van hoeveelheden, of het fluctueren van de opbrengsten van het glas en het oud papier, oftewel in de programma's 1 en 2. Saldi-verschillen in de overige programma's hebben op de rekeningtotalen zeer weinig effect.

In de onderstaande tabel zijn de saldi weergegeven die het grootste deel van de verschillen tussen de jaren 2025 en 2024 verklaren. Uiteraard dragen ook de kleinere verschillen hieraan bij, echter die worden hier niet vermeld.

	Jaarrekening 2025	Begroting 2025	Jaarrekening 2024
Lasten			
Verwerking ha, gha, gft	52.289.290	55.869.312	52.163.689
Glasinzameling	1.300.195	1.320.454	1.276.455
Papierinzameling	1.951.689	2.283.236	2.048.250
Baten			
Papierbaten	6.366.554	4.451.873	6.766.543
Glasbaten	1.064.668	1.160.618	1.127.345

Hoofdstuk 3: Overige informatie, verplichte (sub)paragrafen

Op grond van het BBV (artikel 9) dient in het jaarverslag een aantal verplichte paragrafen te worden opgenomen. Dit betreft:

- a. Lokale heffingen*
- b. Weerstandsvermogen en risicobeheersing
- c. Onderhoud kapitaalgoederen*
- d. Financiering
- e. Bedrijfsvoering
- f. Verbonden partijen
- g. Grondbeleid*

* niet van toepassing voor de AVU

§b. Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Het weerstandsvermogen kan worden gedefinieerd als het vermogen van de AVU om eventuele risico's op te kunnen vangen. Met andere woorden: kunnen eventuele tegenvallers worden opgevangen?

Omdat de AVU geen reserves of voorzieningen aanhoudt, worden eventuele tegenvallers direct verrekend met de deelnemende gemeenten. In de huidige nota Weerstandsvermogen en risicobeheersing die in 2022 is vastgesteld zijn de risico's beschreven en geanalyseerd. De conclusie is dat de benoemde risico's na kwantificering en onverwachte gebeurtenissen in principe geen liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen bij de AVU kunnen veroorzaken vanwege de financiële structuur van de AVU. In de nota wordt het theoretisch weerstandsvermogen lager berekend dan het grensbedrag van € 50.000 wat het aanhouden van een weerstandsvermogen ter dekking van financiële risico's bij de AVU niet noodzakelijk maakt. Het grootste risico voor de AVU is een plotselinge verhoging van de verwerkingskosten, omdat deze de grootste kostenpost van de AVU vormen. Omdat kostenverhogingen vrijwel direct aan de gemeenten kunnen worden doorberekend en pas achteraf aan de verwerkers dienen te worden voldaan, zijn deze niet van invloed op de liquiditeit of de solvabiliteit van de AVU. De AVU houdt dus zelf geen vermogen aan op de begroting, maar desgewenst kunnen de gemeenten zelf een voorziening treffen in de eigen begroting. De risico's die zich kunnen voordoen zijn in de nota Weerstandsvermogen en risicobeheersing becijferd op € 6,00 per ton huishoudelijk restafval en gft-afval.



Er hebben zich in 2025 en in de voorgaande jaren geen tegenvallers of risico's voorgedaan die zouden moeten worden gedekt uit een weerstandsvermogen.

Volgens de BBV moeten in deze paragraaf Weerstandsvermogen de kengetallen netto schuldquote (gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen), solvabiliteitsratio en de structurele exploitatieruimte zijn benoemd. De kengetallen grondexploitatie en belastingcapaciteit zijn niet van toepassing.

	<u>Realisatie 2025</u>	<u>Begroot 2025</u>	<u>Realisatie 2024</u>
Netto schuldquote	0,0%	0,0%	0,0%
Solvabiliteitsratio	0,0%	0,0%	0,0%
Structurele exploitatieruimte	0,0%	0,0%	0,0%

De netto schuldquote geeft de verhouding tussen de netto schulden en de inkomsten, oftewel *(schulden – kortlopende vorderingen) / totale baten*.

De solvabiliteitsratio geeft de verhouding weer tussen het eigen vermogen en het totaal aan vreemd vermogen, dat is hier: *(eigen vermogen / totaal vermogen) in %*. De AVU streeft naar een resultaat van 0, dus geen vermogensopbouw waardoor dit kengetal in principe 0 zou moeten zijn.

De structurele exploitatieruimte geeft de verhouding weer tussen de structurele baten en de structurele lasten, in berekening: *(structurele baten - structurele lasten) / totale baten*.

Doordat de AVU-lasten en opbrengsten 1 op 1 worden verrekend zou dit kengetal normaliter 0 moeten zijn.

§d. Financiering

In deze treasuryparagraaf wordt een beschouwing gegeven op de treasuryfunctie van de Afvalverwijdering Utrecht over het jaar 2025.

Algemene ontwikkelingen

In 2025 hebben zich geen algemene ontwikkelingen voorgedaan die van invloed waren op de treasuryfunctie, de financiële posities en de geldstromen van de Afvalverwijdering Utrecht.

Externe ontwikkelingen

Internationale economische indicatoren en de ontwikkeling op de Europese geld- en kapitaalmarkt. De gemeenschappelijke regeling Afvalverwijdering Utrecht is financieel ongevoelig voor externe ontwikkelingen omdat lasten één op één aan deelnemers worden doorberekend.

Verwachte wijzigingen in wet- en regelgeving

De gemeenschappelijke regeling Afvalverwijdering Utrecht is financieel ongevoelig voor wijzigingen in wet- en regelgeving. Lastenverhogingen hieruit voortvloeiend worden één op één doorberekend aan de deelnemers.

Debiteurenrisico

De gemeenschappelijke regeling Afvalverwijdering Utrecht is financieel gevoelig voor dit risico. Aangezien de debiteuren alleen de deelnemende gemeenten zijn, is dit risico wel praktisch verwaarloosbaar. Een ander debiteurenrisico is de uitbetaling van de opbrengsten van glas en papier door derden. Vanwege de doorberekening berust dit risico bij de gemeenten.

Treasurybeheer

Risicobeheer

In 2025 is de “Verordening Financieel beleid c.a.” nageleefd:

- slechts leningen uit hoofde van de publieke taak zullen worden verstrekt aan door het Algemeen of Dagelijks Bestuur goedgekeurde derde partijen;
- de uitzetting van middelen uit hoofde van de treasuryfunctie mag niet gericht zijn op het genereren van inkomen door het lopen van overmatig risico;
- het gebruik van derivaten niet is toegestaan.

Bij de gemeenschappelijke regeling Afvalverwijdering Utrecht zijn de volgende risico's actueel:

- Renterisico van de vlottende schuld
- Kredietrisico van de verstrekte gelden
- Debiteurenrisico met betrekking tot de achtergestelde lening aan de N.V. ROVA Holding
- Investeringsrisico inzake de deelnemingen in de N.V. ROVA Holding en de BV Afvaloverslag

Leningen

Als resultaat van een adequate liquiditeitsplanning is ook in 2025 geen gebruik gemaakt van externe financiering. De deelnemende gemeenten hebben zich goed aan de betaaltermijn van 30 dagen gehouden, waardoor er een balans kon worden gezocht tussen de inkomsten en de uitgaven. In 2025 was de financiering uit hoofde van crediteuren op hetzelfde niveau als in voorgaande jaren.

Uitzetting

Op 21 februari 2001 heeft het Bestuur een achtergestelde lening verstrekt aan N.V. ROVA Holding van € 69.882,00. De lening kon na 10 jaar worden afgelost waarbij de N.V. ROVA Holding de mogelijkheid om de looptijd van de achtergestelde lening met 10 jaar te verlengen. In overleg is ervoor gekozen te verlengen met 5 jaar en vervolgens stilzwijgend telkens voor een periode van 5 jaar te verlengen. De rente bedraagt op jaarbasis 8% en de eerstvolgende expiratedatum is 21 februari 2026.

Relatiebeheer

Er zijn in 2025 geen belangrijke wijzigingen in de relatie met de huisbankier geweest.

Kasbeheer

Het kasbeheer wordt voortgezet in lijn met voorgaande jaren. De totale lasten volgens de begroting 2025, tabel 1.6 ad. € 53.893.548 zijn doorberekend aan deelnemende gemeenten door facturering van voorschotnota's per kwartaal. Verschillen tussen het totaal van de voorschotnota's en de in totaal werkelijk af te rekenen lasten worden met de betreffende gemeenten in 2026 afgewikkeld.

Vennootschapsbelasting

De AVU houdt conform de door de Belastingdienst en VNG/NVRD gesloten overeenkomst over de vennootschapsbelasting 1% van de opbrengsten van glas- en papier als te belasten omzet aan en betaalt daarover 19% vennootschapsbelasting. Aan de overeenkomst is een addendum toegevoegd, waarmee de overeenkomst is verlengd tot en met 2025. Voor 2026 (en verder) vinden gesprekken plaats. De AVU verwerkt de afdracht in de jaarrekening, waardoor de gemeenten hierover geen vennootschapsbelasting hoeven af te dragen. De AVU checkt jaarlijks de afspraken tussen de Belastingdienst en VNG/NVRD. De te betalen vennootschapsbelasting over 2025 bedraagt € 14.119.

Schatkistbankieren

De rijksoverheid heeft per 2013 bepaald dat overtollig kasgeld van decentrale overheden, als ook van andere publieke entiteiten, dient te worden gestald bij het Ministerie van Financiën, in 's Rijks-schatkist. De AVU heeft geen eigen vermogen, reserves of voorzieningen, doch slechts kasgeld op een rekening courant bij de BNG. Conform hetgeen is bepaald inzake het schatkistbankieren, wordt deze rekening aan het einde van iedere werkdag automatisch afgeroomd tot het bedrag van € 250.000. Hoewel sinds 2022 het drempelbedrag voor de AVU op ongeveer € 1.000.000 kan worden berekend, heeft de AVU er vrijwillig voor gekozen het oorspronkelijke grensbedrag van € 250.000 te blijven hanteren. Wanneer grote betalingen dienen te worden verricht, wordt eerst een bedrag uit de schatkist teruggeboekt naar de rekening courant en kan vervolgens worden betaald. Dit is het zogenaamde schatkistbankieren. Omdat de BNG geen pinpas kent, is er ook nog sprake van een rekening-courant bij de ABN-AMRO. Het saldo op deze rekening is zelden hoger dan € 1.000. Deze rekening dient slechts voor incidentele pinbetalingen.

Organisatie

In 2024 zijn geen aanpassingen geweest in de administratieve organisatie en interne controle, zoals vastgelegd in de "Verordening Financieel Beleid c.a."

Informatievoorziening

In 2025 zijn geen aanpassingen geweest in de informatie en systemen voor het beheer van de treasuryfunctie.

Wet Open Overheid (Woo)

De wet Open Overheid (Woo) is een wet die de overheid transparanter moet maken. In artikel 3.5 van de Woo staat dat een bestuursorgaan in de begroting aandacht besteedt aan de beleidsvoornemens over de uitvoering van de wet en in het jaarverslag verslag doet van de behaalde resultaten. De Woo trad op 1 mei 2022 in werking en kent een implementatieperiode van maximaal 5 jaar. Belangrijke speerpunten van de wet zijn onder andere openbaarmakingsplicht op verzoek en het op orde brengen van de informatiehuishouding. De implementatie van de Woo heeft bij besluit van het Dagelijks Bestuur plaatsgevonden op 21 september 2022.

De AVU heeft in het verleden zelden te maken gehad met WOB-verzoeken, slechts één keer in de afgelopen 10 jaar en toen betrof het in feite het beleid van een deelnemende gemeente. Ook in 2025 zijn er geen woo-verzoeken ingediend. Dit neemt niet weg dat de AVU transparantie onderschrijft, echter in eerste instantie zal worden volstaan met het publiceren van de begroting en de jaarstukken op de website, zoals dit al jarenlang gebruikelijk is. Daarnaast wordt gewerkt aan een uitbreiding van de website met een pagina waarop documenten vallend in de 11 gebundelde informatiecategorieën zullen worden gepubliceerd. Tenslotte is vanwege de kleine omvang van de bureau-organisatie de directeur aanspreekbaar als contactpersoon om vragen van inwoners te beantwoorden over de beschikbaarheid van publieke informatie.

Uitvoering woo-maatregelen

De aanpassing van de AVU-website wordt mogelijk pas in 2026 gerealiseerd. Vooralsnog kent de AVU geen documenten die tot de 11 gebundelde informatiecategorieën behoren. Wel worden de begroting en de jaarstukken jaarlijks gepubliceerd.

§e. Bedrijfsvoering

Personeel

De AVU kent organisatorisch 5 formatieplaatsen. Hiervan worden er 2,78 vast ingevuld door de directeur-secretaris, de projectmanager/adviseur gemeenten en de projectmanager/adviseur circulaire economie (0,78 fte). De ruimte die daardoor ontstaat op het personele budget wordt gebruikt voor de inhuur van financiële dienstverlening, archief-dienstverlening en beleidsmatige ondersteuning op projectbasis. Personeelsmanagement wordt met behulp van ondersteuning door de afdeling HRM van RMN uitgevoerd.

Directie:

Per 1 januari 2016 vervult de heer F.A. van Dijk de functie van directeur-secretaris.

Ziekteverzuim:

Het ziekteverzuim was in 2025 0,2%. Dat dit percentage fors hoger is dan in 2024 heeft te maken met langdurig ziekteverlof van een medewerker. De AVU heeft ArboNed ingeschakeld, waardoor de juiste begeleiding kon worden gegeven.

Werkzaamheden

Centraal staan de werkzaamheden zoals deze tot het takenpakket moeten worden gerekend: zorgdragen voor een reguliere verwijdering van ingezamelde afvalstromen (huishoudelijk restafval, grof huishoudelijk afval, gft-afval, oud papier en karton, verpakkingsglas, oude medicijnen en injectienaalden). De werkzaamheden in dit kader zijn het voorbereiden en uitvoeren van contracten, contractbeheer, registratie van hoeveelheden, databeheer, het doen van ontvangsten en betalingen, en de financiële administratie. Een deel van de door de AVU verrichte taken betreft de aanbestedingen van opdrachten. Hiervoor geldt de Aanbestedingswet 2012. Deze wet is gebaseerd op Europese regelgeving omtrent publieke aanbestedingen. Met de wet NERPE heeft de rijksoverheid instrumenten in handen om de naleving van Europese regelgeving af te dwingen jegens organen en instanties (publieke entiteiten) die het Europese recht niet, of niet op de juiste wijze naleven.

Gedurende het jaar adviseert de AVU de deelnemende gemeenten over het (landelijk) afvalstoffenbeleid, inzamelsystemen e.d. en bij het formuleren van afvalbeleid. Tevens treedt de AVU op als behartiger van de strategische belangen van de deelnemende gemeenten. In dit kader worden wetgeving en beleidsmaatregelen inzake afvalverwijdering gevolgd en wordt waar nodig gereageerd. Steeds vaker wordt de AVU, als representant van een groot aantal gemeenten (als ware de AVU een belangenorganisatie) in een ontwerpstadium hierbij betrokken. De AVU onderhoudt dan ook inmiddels een uitgebreid relatienetwerk met overheden en andere organisaties om te kunnen participeren in en anticiperen op bepaalde ontwikkelingen. AVU-medewerkers worden ook gevraagd aanwezig te zijn en/of inleidingen te houden in gemeentelijke raadscommissies en voor gezelschappen en te participeren in overleg van landelijk opererende organisaties (NVRD, VNG). Dit “netwerken” stelt de medewerkers in staat te participeren in en te anticiperen op bepaalde ontwikkelingen en invloed te hebben op die ontwikkelingen.

Externe inhuur vindt plaats ten behoeve van het uitvoeren van werkzaamheden, met name met betrekking tot aanbestedingen of de implementatie daarvan. Daarnaast is er de samenwerking CirkelWaarde voor onder meer onderzoek naar diverse verwerkingsmethoden en ontwikkelingen op de afvalmarkt en het gezamenlijk vermarkten van de afvalstromen middels aanbestedingen.

Rechtmatigheid

Sinds het verslagjaar 2023 moet het Dagelijks Bestuur een rechtmatigheidsverantwoording opnemen in de jaarrekening. Hiermee wordt door het Dagelijks Bestuur verantwoording afgelegd aan het Algemeen Bestuur over de naleving van de regels in het kader van de rechtmatigheid, specifiek gericht op:

- Het begrotingscriterium;
- Het voorwaardencriterium
- Het misbruik en oneigenlijk gebruikcriterium.

De basis hiervoor zijn de taken en verantwoordelijkheden zoals deze zijn opgenomen in de financiële-, beheers- en controleverordening (laatste versies 2024). Het Dagelijks Bestuur heeft aan haar nieuwe verantwoordelijkheid invulling gegeven middels een “Nota rechtmatigheid” die het algemene kader is voor het boekjaar 2025. De toetsing voor het jaar 2025 is opgenomen in het “Verantwoordingsdocument Dagelijks Bestuur Rechtmatigheid 2025 AVU” waarvan de conclusies zijn opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.

Verantwoordingsdocument

Het “Verantwoordingsdocument Dagelijks Bestuur rechtmatigheid 2025 AVU” dat separaat van de jaarstukken 2025 is opgesteld, maar wel onlosmakelijk hiermede is verbonden en derhalve in het dossier is toegevoegd. Dit document is voornamelijk een verantwoording van de uitgaven waar het over- of onderschrijdingen betreft, en dient als bevestiging van de rechtmatigheid van die inkomsten en uitgaven. Dit document is niet van invloed op de in de jaarstukken 2025 opgenomen cijfers.

In het verantwoordingsdocument worden de onder- en overschrijdingen voor zowel kosten als opbrengsten nader toegelicht.

Toetsingskader
Begroting 2025
Gemeentewet artt. 189, 190 en 191
Financiële verordening gemeenschappelijke regeling AVU
Nota Rechtmatigheid, versie 2024-1

Bij de toetsing van de budgetoverschrijdingen in het kader van de verantwoordingsgrens zijn de criteria uit de tabel “Toetsingscriteria” gehanteerd.

Toetsingscriteria	
Budgetoverschrijdingen betreffende activiteiten die niet passen binnen het bestaande beleid en waarvoor geen voorstel tot begrotingsaanpassing is ingediend.	Onrechtmatig, telt mee voor het oordeel
Budgetoverschrijdingen die passen binnen het bestaande beleid, maar waarbij de accountant ondubbelzinnig vaststelt dat die ten onrechte niet tijdig zijn geautoriseerd.	Onrechtmatig, telt mee voor het oordeel
Budgetoverschrijdingen die geheel of grotendeels worden gecompenseerd door direct gerelateerde opbrengsten, bijvoorbeeld via subsidies of kostendekkende omzet.	Onrechtmatig, telt <u>niet</u> mee voor het oordeel

Budgetoverschrijdingen die worden gecompenseerd door extra inkomsten die niet direct gerelateerd zijn. Over de aanwending van deze extra inkomsten heeft het Algemeen Bestuur nog geen besluit genomen.	Onrechtmatig, telt mee voor het oordeel
Budgetoverschrijdingen betreffende activiteiten welke achteraf als onrechtmatig moeten worden beschouwd omdat dit bijvoorbeeld bij nader onderzoek van de belastingdienst of een toezichthouder blijkt.	Onrechtmatig, telt mee voor het oordeel

Verantwoordings- en rapportagegrenzen

Voor 2025 is de verantwoordingsgrens op 1% van het begrotingstotaal vastgesteld, inclusief de toevoegingen aan de eventuele reserves en bedraagt € 0,539 mln. De hoogte van de verantwoordingsgrens (gelegen tussen wettelijke grenzen) is een afspraak tussen het Algemeen Bestuur en het Dagelijks Bestuur en wordt afgestemd met de externe accountant. Tegelijkertijd wordt op dezelfde wijze afgesproken dat alle bevindingen die boven de rapportagegrenzen vallen in deze bedrijfsvoeringsparagraaf worden opgenomen. De te hanteren rapportagegrens voor een (individuele fout/onduidelijkheid) is vastgesteld op € 50.000 bij de beoordeling van de verwerkingslasten en op € 10.000 bij de beoordeling van de overheadlasten in totaliteit of 10% bij de beoordeling van de individuele categorieën.

Beheersmaatregelen die zijn getroffen om in de toekomst tekortkomingen in de rechtmatigheid (fouten of onduidelijkheden in processen) te voorkomen.

- Europese aanbestedingen verlopen via Tendered;
- Inkoopvoorwaarden AVU.

Bevindingen die onder de verantwoordingsgrens voor de rechtmatigheidsverantwoording blijven, maar wel relevant zijn om het Algemeen Bestuur over te informeren.

- Lagere verwerkingskosten brandbaar afval en gft-afval door minder aangeboden afval en iets lagere tarieven dan begroot voor gft-afval en grof huishoudelijk afval;
- Meeropbrengsten oud papier. De marktopbrengsten voor oud papier bleken gunstiger dan aanvankelijk begroot;
- Minderopbrengsten glas: Het tarief per ton varieert met de kleurverhouding van het ingezamelde glas. In 2025 leidde dit tot een iets lager tarief terwijl er ook wat minder tonnen zijn ingezameld;
- Minder kosten voor inzameling oude medicijnen en injectienaalden. Een begrote kostenverhoging is niet gerealiseerd;
- Minder opbrengsten door gemeenten. Vanwege minder kosten en meer opbrengsten behoeven de gemeenten minder bij te dragen dan begroot;
- De jaarrekening sluit met een resultaat dat bestaat uit rente- en dividendopbrengsten. Deze worden regulier niet begroot.

Bevindingen die boven de rapportagegrens vallen die het Dagelijks Bestuur en het Algemeen Bestuur hebben afgesproken.

- Ten aanzien van de 3 gehanteerde criteria geldt:
 1. Begrotingscriterium
 - a. Overschrijdingen: Voor 2025 zijn geen relevante budgetafwijkingen geconstateerd die aan het Algemeen Bestuur zouden moeten worden gemeld.
 - b. Onderschrijdingen: Voor 2025 is een aantal onderschrijdingen van de begrote budgetten geconstateerd die aan het Algemeen Bestuur worden gemeld middels de rechtmatigheidsverantwoording.
 2. Voorwaardencriterium

De aaneensluitende opdrachten welke vanaf 2021 aan het bureau VanLoof zijn verstrekt, kunnen mogelijk worden gezien worden als onrechtmatig, daar de totale opdrachtsom het drempelbedrag van de Europese aanbesteding (ca. € 221.000) overschrijdt. De visie van de AVU is dat er geen sprake is van aanbestedingsrecht, daar in de opdrachtverlening een opzegtermijn is opgenomen wat bij aanbestedingen niet mogelijk is. De losse opdrachten kunnen daarom niet aaneengeschakeld worden en blijven jaarlijks onder het drempelbedrag.
 3. Misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium

Voor 2025 is geen misbruik en oneigenlijk gebruik van het door het Algemeen Bestuur verleende mandaat geconstateerd

Bewuste afwijkingen van wet- en regelgeving door bijzondere omstandigheden binnen de AVU

- In 2025 is niet afgeweken van wet- en regelgeving.

Andere zaken die het Dagelijks Bestuur relevant vindt om het Algemeen Bestuur nader over te informeren.

- Als gevolg van de problematiek rond de lachgascilinders, zijn door de overslaglocaties en de verwerkers extra kosten gemaakt in 2025. Hoewel deze kosten nog niet tot facturen hebben geleid, is de verwachting dat deze in 2026 alsnog volgen.
- Als gevolg van de problematiek rond de lachgascilinders heeft AVR al in 2023 een schadeclaim ingediend van € 1,2 mln, welke door de AVU is afgewezen. De AVU is wel hierover in overleg met AVR, maar blijft bij het standpunt niet aansprakelijk te zijn. De afwikkeling zal geschieden in het licht van de uitspraak van de meervoudige raadskamer inzake de tegen de Staat aangespannen rechtszaak.

§f. Verbonden Partijen

De AVU is een verbonden partij voor 25 deelnemende gemeenten die zijn gelegen in de provincie Utrecht die hun bevoegdheden (zorgplicht) op het gebied van de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen hebben overgedragen aan dit openbaar lichaam. Tevens heeft de AVU bestuurlijke en financiële belangen bij twee andere verbonden partijen, te weten ROVA en de BV Afvaloverslag. De deelnemende gemeenten worden vanzelfsprekend geconsulteerd over het door de AVU te voeren financiële beleid en het beheer van afvalstromen. Zo zijn in 2025 de gemeenten betrokken bij de voorbereiding van de diverse aanbestedingen.

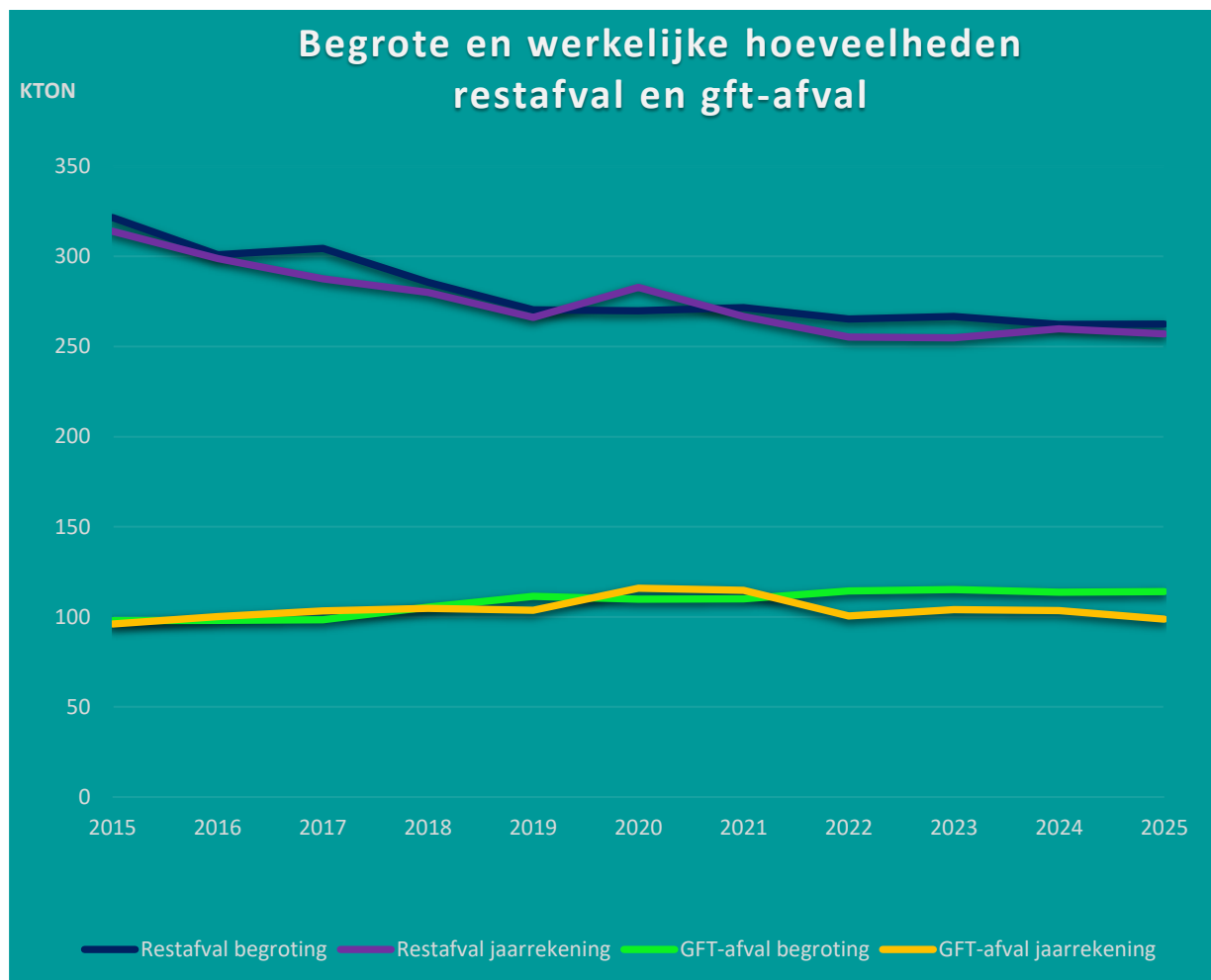
Voorts heeft de AVU als aandeelhouder belangen in ROVA en in de BV Afvaloverslag. De aandeelhouderschappen van de AVU in ROVA en de BV Afvaloverslag versterken de AVU in haar inkooppositie (gelijke kansen voor iedereen en stimulering marktwerking) bij de verwerking van afval. Beide partijen vinden de betrokkenheid van AVU van belang en voor AVU zijn er geen financiële en bestuurlijke nadelen aan verbonden. In tegendeel: AVU profiteert bij goede resultaten van ROVA mee van dividenduitkeringen. Ook in 2025 heeft ROVA een dividend over 2024 uitgekeerd ter grootte van € 13.475. De BV Afvaloverslag keert geen dividend uit.

Gedurende 2025 zijn er bij deze beide verbonden partijen geen grote veranderingen of tegenvallers gemeld. De AVU is bij de meeste aandeelhoudersvergaderingen (ROVA: 2, BV Afvaloverslag: 2) aanwezig geweest en heeft gestemd voor decharge van de bestuurders.

Verbonden Partij	Vestigingsplaats	Eigen vermogen 01-01-2025	Eigen Vermogen 31-12-2025	Vreemd Vermogen 01-01-2025	Vreemd Vermogen 31-12-2025	Resultaat 2025
ROVA ¹	Zwolle	€ 44.169	€ 46.039	€ 63.717	€ 64.185	€ 5.127
BV Afvaloverslag ²	Ede	€ 18	€ 18	€ 657	€ nnb	€ 0
(bedragen x 1.000)						
¹) De AVU bezit op 1-1-2025 0,6% aandelen ROVA (40 v.d. 7.023 aandelen A)						
²) De AVU heeft een 50%-belang in de BV Afvaloverslag op 1-1-2025.						

Indien op het moment van het tot stand komen van deze jaarrekening in de bovenstaande tabel “nnb” is opgenomen, betekent dit dat deze gegevens nog niet bekend zijn. Deze worden jaarlijks na het opmaken van de jaarrekeningen van ROVA en BV Afvaloverslag aan de AVU verstrekt, meestal in mei. Deze gegevens zijn op generlei wijze van invloed op de resultaten zoals deze in deze jaarrekening zijn weergegeven, maar dienen alleen ter informatie.

Grafiek : Ontwikkeling afvalhoeveelheden



Samenstelling Algemeen Bestuur en Dagelijks Bestuur

Op 31 december 2025 was het Algemeen Bestuur als volgt samengesteld:

Gemeente	Bestuurslid	Gemeente	Bestuurslid
Amersfoort	J. van Lammeren	Renswoude	H. van der Schoor
Baarn	M. Eijbaard	Rhenen	Mw. C. Folmer
Bunnik	Mw. H. de Groot	Soest	Mw. A. Weith-Plomp
Bunschoten	W. de Jong	Stichtse Vecht	H. van den Akker
De Bilt	Mw. A. 't Hart	Utrecht	S. Schilderman
De Ronde Venen	M. van der Grefte	Utrechtse Heuvelrug	Mw. A. Haaxma
Eemnes	R. ten Have	Veenendaal	C.M. Verloop
Houten	W. van den Berg	Woerden	J. Vierstra
Leusden	W.R. Vos	Woudenberg	Mw. D. Boeve-de Kruif
Lopik	G.J. Spelt (voorzitter)	Wijk bij Duurstede	A. Schaddelee
Montfoort	W. van Wikselaar	IJsselstein	P.J. Bekker
Nieuwegein	J. van Engelen	Zeist	W.D. Catsburg
Oudewater	V. Bos		

Op 31 december 2025 was het Dagelijks Bestuur als volgt samengesteld:

Gemeente	Bestuurslid	Regio
Lopik	G.J. Spelt (voorzitter)	I
Utrecht	Mw. S. Schilderman	I
Woerden	Jelmer Vierstra	I
Bunschoten	W. de Jong	II
Woudenberg	Mw. D. Boeve-de Kruif	II
Bunnik	Mw. H. de Groot	III
Zeist	W.D. Catsburg	III

Opgemaakt te Soest en vastgesteld op 24 juni 2026,

Het Dagelijks Bestuur van de AVU,

De Secretaris,

Was getekend

F.A. van Dijk

De Voorzitter,

Was getekend

G.J. Spelt

Jaarrekening 2025

I. Overzicht van baten en lasten over 2025

		Rekening 2025 (€)	Rekening 2024 (€)
Baten			
Bijdragen gemeenten HA, GHA en GFT	52.289.290		52.163.689
1 Bijdragen gemeenten Papier	-4.414.863		-4.718.294
2 Bijdragen gemeenten Glas	235.527		149.110
		48.109.954	47.594.505
Overige baten			
3 Rentebaten- en lasten	218.166		303.735
4 Afrekenverschillen (baten)	0		1.432
5 Diverse baten	13.475		13.456
		231.641	318.623
		<u>48.341.595</u>	<u>47.913.128</u>
Lasten			
6 Lasten van overslag, transport en verwerking van HA, GHA en GFT	51.559.288		51.414.324
7 Personeelslasten	436.829		485.124
8 Huisvestingslasten	37.748		33.526
9 Bureaulasten	13.246		11.806
10 Infrastructurale lasten	79.097		77.546
11 Uitvoering sorteeranalyses	146.914		119.758
12 Overige lasten	142.134		147.231
13 Doorberekende beheerlasten	-125.964		-125.628
		<u>52.289.292</u>	<u>52.163.687</u>

I. Overzicht van baten en lasten over 2025 (vervolg)

	Rekening 2025 (€)	Rekening 2024 (€)
Lasten Papier en Glas		
1 Inzameling en verwerking Papier	-4.414.863	-4.718.294
2 Inzameling en verwerking Glas	<u>235.527</u>	<u>149.110</u>
	<u>-4.179.336</u>	<u>-4.569.184</u>
Overige lasten		
14 Afrekenverschillen (lasten)	8.461	0
15 Diverse lasten	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>8.461</u>	<u>0</u>
	<u>48.118.417</u>	<u>47.594.504</u>
Resultaat		
Saldo van baten en lasten voor belastingen	223.178	318.624
16 Vennootschapsbelasting	<u>-14.119</u>	<u>-14.998</u>
	<u>209.059</u>	<u>303.626</u>
Mutaties onttrekkingen en stortingen		
17 Onttrekking t.b.v. uitkering gemeenten	-209.059	-303.626
	<u>-209.059</u>	<u>-303.626</u>
Gerealiseerd resultaat	<u>0</u>	<u>0</u>

II. Balans per 31 december 2025

	Rekening 2025 (€)	Rekening 2024 (€)
ACTIVA		
<i>Vaste activa</i>		
18 Deelneming N.V. ROVA	4.538	4.538
19 Deelneming B.V. Afvaloverslag	9.000	9.000
20 Achtergestelde lening N.V. ROVA Holding, Zwolle	<u>69.882</u>	<u>69.882</u>
	<u>83.420</u>	<u>83.420</u>
 <i>Plottende Activa</i>		
21 Vorderingen op openbare lichamen	8.895.398	12.258.302
22 Belastingen	637.262	3.234
23 Schatkistbankieren	4.852.152	6.363.587
24 Overige vorderingen	<u>3.076.391</u>	<u>1.828.324</u>
	<u>17.461.203</u>	<u>20.453.447</u>
 25 Liquide middelen	<u>255.193</u>	<u>253.650</u>
	<u>17.799.816</u>	<u>20.790.517</u>
 PASSIVA		
<i>Plottende passiva</i>		
 <i>Overlopende passiva</i>		
26 Crediteuren	150.190	171.778
27 Belastingen	497	263.512
28 Afrekening gemeenten		
Papier/glas/kleding/kunststof	1.997.357	2.631.156
29 Afrekening gemeenten HA, GHA en GFT	3.580.038	1.396.642
30 Overige schulden	<u>12.071.734</u>	<u>16.327.429</u>
	<u>17.799.816</u>	<u>20.790.517</u>
	<u>17.799.816</u>	<u>20.790.517</u>

III. Gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Het Openbaar Lichaam Afvalverwijdering Utrecht is een gemeenschappelijke regeling krachtens de Wet gemeenschappelijke regelingen; de regeling is goedgekeurd bij KB d.d. 1 oktober 1984. De regeling is laatstelijk gewijzigd op 13 december 2023. De regeling heeft tot doel de inzameling, het overladen, het transport en de verwerking van huishoudelijke afvalstoffen afkomstig uit gemeenten in de provincie Utrecht. Op de inrichting van de jaarrekening is het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten 2019 van toepassing.

De gemeenschappelijke regeling is met ingang van 1 januari 2003 door de invoering van het BTW- Compensatiefonds belastingplichtig voor de omzetbelasting. Alle in de jaarrekening opgenomen bedragen zijn exclusief omzetbelasting.

Algemene grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de voorschriften zoals opgenomen in het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de financiële verordening ex artikel 212 Gemeentewet waarin de regels voor het financiële beleid alsmede de regels voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie zijn vastgesteld.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Voor zover bij de afzonderlijke posten niets anders is vermeld, zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het Dagelijks Bestuur zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Materiële vaste activa

De AVU heeft geen materiële vaste activa.

Financiële vaste activa

Deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd op nettovermogenswaarde. Deze is berekend door de activa, voorzieningen en schulden te waarderen en het resultaat te berekenen op basis van de voor de moedermaatschappij

geldende waarderingsgrondslagen. Kapitaalbelangen in vennootschappen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd op kostprijs.

Duurzame waardevermindering van vaste activa

Het Bestuur beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom generende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingsverlies wordt direct als last verwerkt in het overzicht van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Voorraden

De AVU heeft geen voorraden.

Vorderingen

(Uitzettingen met een rente-typische looptijd korter dan één jaar en overlopende activa)

De uitzettingen met een rente-typische looptijd korter dan één jaar worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht welke bepaald wordt via een individuele beoordeling van de openstaande vordering.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Overlopende activa

(Uitzettingen met een rente-typische looptijd korter dan één jaar en overlopende activa)

De overlopende activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht welke wordt bepaald via een individuele beoordeling van de openstaande vordering.

Reserves

De AVU houdt geen reserves aan.

Overige schulden

(Netto-vlottende schulden, met een rente-typische looptijd korter dan één jaar en overlopende passiva)

Dit betreft de netto-vlottende schulden, met een rente-typische looptijd korter dan één jaar en overlopende passiva.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Aan de toerekening van de lasten per gemeente liggen de volgende uitgangspunten ten grondslag:

Lasten van afvoer en verwerking	Op basis van
• Brandbaar afval • GFT-afval • Oude medicijnen en injectienaalden • Beheerlasten na aftrek van rente baten • Vereveningsregeling	• geregistreerd aantal tonnen per gemeente • geregistreerd aantal tonnen per gemeente • geregistreerd aantal tonnen brandbaar afval en gft-afval per gemeente • geregistreerd aantal tonnen brandbaar afval en gft-afval per gemeente • de afwijking van het forfaitaire tarief ten opzichte van het gemiddeld tarief van transport naar de overslag van brandbaar afval en GFT afval

De af te rekenen bedragen per einde van het boekjaar zullen in de balans als uiteenzettingen met een rente-typische looptijd korter dan 1 jaar per saldo van de soort afvalstroom worden gepresenteerd en niet per openbaar lichaam.

Rubricering papier- en glasstroom

De inzameling- en verwerkingslasten papier en glas bestaan uit de opbrengsten van tonnages inzameling en lasten inzake de inzameling zelf, garantielasten en administratielasten. Afhankelijk van de ontwikkeling van de marktprijzen gedurende het jaar is het mogelijk dat deze 2 afvalstromen per saldo een batig saldo hebben. Gezien de aard van de activiteiten en het kostenallocatiemodel van de gemeenschappelijke regeling zijn deze afvalstromen wel onder de lasten gerubriceerd. Deze afvalstromen worden gezamenlijk met de overige afvalstromen (welke per saldo wel lasten zijn voor de gemeenschappelijke regeling) afgerekend met de deelnemende gemeenten. Deze afrekeningen betreffen de baten voor de gemeenschappelijke regeling.

Beheerlasten

Beheerlasten van de gemeenschappelijke regeling (GR) worden volgens verdeelsleutels omgeslagen over de deelnemende gemeenten; de exploitatie is derhalve sluitend.

Vennootschapsbelasting

Tot 1 januari 2015 exploiteerde de AVU geen activiteiten welke vennootschapsbelastingplichtig waren. Per 1 januari 2016 is de wetgeving betreffende de

vennootschapsbelasting gewijzigd en dient iedere organisatie vennootschapsbelasting af te dragen, tenzij aangetoond kan worden dat zij geen vennootschapsbelasting behoeft af te dragen. Voor wat betreft de AVU wordt in 2025 conform de belastingregels welke in 2019 in overleg tussen de belastingdienst en VNG/NVRD zijn afgekondigd, 1% van de opbrengsten van glas- en papier als te belasten omzet aangehouden. Hierover dient 19% vennootschapsbelasting te worden betaald. Deze afdracht is in de jaarrekening verwerkt.

Rente

Financieringsrente samenhangend met investeringen in containers wordt gelijkmatig ten laste van het resultaat gebracht en wel door afschrijving op geactiveerde rente.

Rechtmatigheidsverantwoording

Het Dagelijks Bestuur dient een rechtmatigheidsverantwoording op te nemen in de jaarrekening. Hiermee wordt door het Dagelijks Bestuur verantwoording afgelegd aan het Algemeen Bestuur over de naleving van de regels in het kader van de rechtmatigheid en specifiek gericht op het:

- Begrotingscriterium
- Voorwaardencriterium
- Misbruik en oneigenlijk gebruik criterium

Als basis hiervoor zijn de taken en verantwoordelijkheden zoals deze zijn opgenomen in de financiële-, beheers- en controleverordening (aangepast in het jaar 2023). Daarnaast heeft het Dagelijks Bestuur aan haar (nieuwe) verantwoordelijkheid invulling gegeven middels een “Nota rechtmatigheidsverantwoording” wat het algemene kader is voor het boekjaar 2025. De toetsing voor het jaar 2025 is opgenomen in het “Verantwoordingsdocument DB rechtmatigheid 2025 AVU” en waarvan de conclusies zijn opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.

IV. Toelichting op het overzicht van baten en lasten over 2025

	Rekening 2025 (€)	Begroting 2025 (€)	Rekening 2024 (€)
1 Inzameling Papier	-4.414.863	-2.168.637	-4.718.294
Opbrengsten HHP/HHK	-4.452.820	-2.464.500	-4.796.073
Bonus	-1.913.734	-1.987.373	-1.970.470
Inzamellasten / Administratielasten Remondis	1.416.086	1.715.497	1.455.291
Garantielasten	461.087	482.467	516.232
Administratielasten	74.518	85.272	76.727
	-4.414.863	-2.168.637	-4.718.294

Het verschil in opbrengst komt voornamelijk voort uit de conservatief laag geraamde papieropbrengst van € 50 per ton. De werkelijke opbrengst in 2025 was € 94 per ton. Omdat de papiermarkt jaarlijks weer zeer volatiel blijkt, blijft het verstandig de papieropbrengst conservatief laag te begroten. Voorkomen wordt hiermee dat er verwachtingen worden gecreëerd die niet worden waargemaakt. Zie ook Bijlage 1.4 en de samenvatting op de pagina's 4 t/m 6 van deze jaarstukken.

2 Inzameling Glas	235.527	159.836	149.110
Opbrengsten	-1.064.668	-1.160.618	-1.127.345
Ledigingslasten	1.281.785	1.300.890	1.259.373
Administratielasten AVU	18.410	19.564	17.082
	235.527	159.836	149.110

Het opbrengsttarief per ton glas is een gewogen gemiddelde van de (verschillende) tarieven per glaskleur. Wijzigingen in de hoeveelheden per kleur beïnvloeden de gemiddelde opbrengst per ton. Deze valt voor 2025 iets lager uit dan begroot, € 42 vs. € 43. Met een wat mindere ingezamelde hoeveelheid dan begroot, is het opbrengstverschil verklaard. Zie ook Bijlage 1.3 en de samenvatting op de pagina's 4 t/m 6 van deze jaarstukken.

3 Rentebaten en -lasten (per saldo baten)	218.166	0	303.735
Rente lening N.V. Rova Holding	5.591	0	5.591
Rente MinFin, overige rente baten en lasten	212.575	0	298.144
	218.166	0	303.735

IV. Toelichting op het overzicht van baten en lasten over 2025 (vervolg)

	Rekening 2025 (€)	Begroting 2025 (€)	Rekening 2024 (€)
4 Afrekenverschillen (baten)	0	0	1.432
5 Diverse baten	13.475	0	13.456
Dividend N.V. Rova Holding	13.475	0	13.456
	13.475	0	13.456
Incidentele baten en lasten (4,5) worden niet begroot.			
6 Lasten van o&t en verwerking afval	51.559.288	55.062.091	51.414.324
<i>Brandbaar afval</i>			
Lasten van afvoer en verwerking via Lage Weide	29.354.877	30.187.697	28.864.054
Lasten van afvoer en verwerking via Amersfoort	10.444.870	11.038.817	10.324.972
Lasten van afvoer en verwerking via Ede	2.351.747	2.583.868	2.438.511
	42.151.494	43.810.382	41.627.537
<i>GFT-afval</i>			
Lasten van afvoer en verwerking via Lage Weide	4.718.283	5.739.609	4.945.296
Lasten van afvoer en verwerking via Amersfoort	3.065.135	3.625.366	3.204.449
Lasten van afvoer en verwerking via Ede	1.262.516	1.461.734	1.291.644
	9.045.934	10.826.709	9.441.389
<i>Oude medicijnen en injectienaalden</i>			
Lasten van inzameling en verwerking	361.860	425.000	345.398
7 Personeelslasten	436.829	516.000	485.124
Salarissen personeel *	405.753	472.500	456.497
Mobiliteit personeel	30.259	41.500	28.090
Representatielasten	817	2.000	537
	436.829	516.000	485.124

De normale afwijking van de hoeveelheden bedraagt 2 à 3 %. De daling van de hoeveelheid brandbaar afval en de lasten daarvan vallen binnen de normale marges. De hoeveelheid gft-afval wordt sterk beïnvloed door klimatologische omstandigheden. Fluctuaties van 10 tot 15% zijn de laatste jaren niet uitzonderlijk. Zie ook de samenvatting op de pagina's 4 t/m 6 van deze jaarstukken.

IV. Toelichting op het overzicht van baten en lasten over 2025 (vervolg)

	Rekening 2025 (€)	Begroting 2025 (€)	Rekening 2024 (€)
<i>Vervolg 7 personeelslasten</i>			
Personeel:	360.753	404.500	409.053
Financiële administratie	45.000	68.000	43.680
Archief:	0		3.764
Verdere toelichting: Programma 5: Overhead	405.753	472.500	456.497
8 Huisvestingslasten	37.748	42.000	33.526
Huur kantoorpand in Soest	22.327	23.000	21.568
Inrichtings- en overige huisvestingslasten	121		121
Servicelasten kantoorpand	15.300	19.000	11.837
	37.748	42.000	33.526
9 Bureaulasten	13.246	21.500	11.806
Bureaubenodigheden/website	11.884	18.000	10.185
Telefoonlasten	1.089	3.500	1.368
Portolasten	273		253
	13.246	21.500	11.806
10 Infrastructurele lasten	79.097	79.097	77.546
Dit betreft een vergoeding voor het onderhoud van de toegangswegen naar de overslaglocaties in Utrecht en Nieuwegein.			
11 Uitvoering sorteeranalyses	146.914	125.000	119.758

De afwijking op de begrote kosten is in belangrijke mate het gevolg van welke afvalstroom er wordt bemonsterd.

IV. Toelichting op het overzicht van baten en lasten over 2025 (vervolg)

	Rekening 2025 (€)	Begroting 2025 (€)	Rekening 2024 (€)
12 Overige lasten	142.134	161.500	147.231
Opleidingen en cursussen	700	0	1.020
Onderzoek en adviezen	90.179	100.000	96.420
Accountant	44.528	45.000	42.904
Excursie deelnemers	0	3.000	0
Contributies	6.727	13.500	6.887
	142.134	161.500	147.231
13 Doorberekende beheerlasten	-125.964	-137.872	-125.628
De bijdragen van de gemeenten brandbaar en gft betreffen de dekking van de lasten onder 6 t/m 13. Voor een verdere toelichting voor de aard en de ontwikkeling van de lasten (ten opzichte van de begroting) wordt verwezen naar deze betreffende onderdelen.			
14 Afrekenverschillen (lasten)	8.461	0	0
Afrekenverschillen	8.461	0	0
	8.461	0	0
15 Diverse lasten	0	0	0
Diverse lasten	0	0	0
16 Vennootschapsbelasting	14.119	0	14.998

Gezien het incidentele karakter en/of de beperkte omvang zijn de lasten onder 14, 15 en 16 niet meegenomen in de begroting.

V. Toelichting op de balans per 31 december 2025

<u>DEBET</u>	Rekening 2025 (€)	Rekening 2024 (€)
18 N.V. Rova Holding, Zwolle	4.538	4.538
Dit betreft een belang van 0,4% dat is gewaardeerd tegen kostprijs.		
19 B.V. Afvaloverslag, Ede	9.000	9.000
Op 16 augustus 2011 is door de AVU en ACV ten behoeve van de overslag en transport van het restafval, grof huishoudelijk afval en GFT-afval uit de regio Veenendaal de B.V. Afvaloverslag te Ede opgericht. Het betreft een 50%-belang, gewaardeerd tegen nettovermogenswaarde (zichtbaar eigen vermogen).		
20 Achtergestelde lening N.V. ROVA Holding, Zwolle	69.882	69.882
Dit betreft een vorderingsrecht op N.V. ROVA Holding inzake betaalbaar gesteld dividend, welk recht in 2001 is omgezet in een achtergestelde lening. De lening heeft een looptijd van 10 jaar en de lening draagt een rente van 8% op jaarbasis. De looptijd van de lening is inmiddels 1x verlengd met 10 jaar en wordt vanaf 2021 jaarlijks verlengd.		
21 Vorderingen op openbare lichamen	8.895.398	12.258.302
Gemeenten / overige debiteuren	8.619.915	12.023.444
Afrekening gemeenten papier/glas/kleding/kunststof	275.483	234.858
	8.895.398	12.258.302
Dit betreft nog te ontvangen reeds gefactureerde voorschotten en overige nog te ontvangen bedragen van gemeenten.		
22 Belastingen	637.262	3.234
Te vorderen omzetbelasting	637.262	0
Te vorderen vennootschapsbelasting	0	3.234
	637.262	3.234

V Toelichting op de balans per 31 december 2025 (vervolg)

<u>DEBET (vervolg)</u>	Rekening 2025 (€)	Rekening 2024 (€)
24 Overige vorderingen	7.928.543	8.191.911
Ministerie van Financiën, schatkistbankieren	4.852.152	6.363.587
Afrekeningen met contractanten	1.609.271	232.341
Vooruitbetaalde bedragen	235.209	265.714
Debet-bedragen onder de crediteuren	1.138.439	1.230.287
Overige vorderingen	93.472	99.982
	7.928.543	8.191.911
25 Liquide middelen	255.193	253.650
BNG, rekening-courant	250.966	251.759
ABN AMRO, rekening-courant	4.227	1.891
	255.193	253.650

V Toelichting op de balans per 31 december 2025 (vervolg)

<u>CREDIT</u>	Rekening 2025 (€)	Rekening 2024 (€)
26 Crediteuren	<u>150.190</u>	<u>171.778</u>
Dit betreft door contractanten ingediende rekeningen die per balansdatum nog voldaan moeten worden.		
27 Belastingen	<u>497</u>	<u>263.512</u>
Te betalen omzetbelasting	0	263.512
Te betalen Vennootschapsbelasting	497	0
	<u>497</u>	<u>263.512</u>
28 Afrekening gemeenten oud papier en glas	<u>1.997.357</u>	<u>2.631.156</u>
Dit betreft nog met de deelnemende gemeenten af te rekenen bedragen inzake de oud papier- en de glaszameling. Een specificatie van de met de gemeenten af te rekenen bedragen is opgenomen in de bijlagen 1.3, 1.4, 1.6 en 1.7.		
29 Afrekening gemeenten (brandbaar/gft)	<u>3.580.038</u>	<u>1.396.642</u>
Te restitueren aan gemeenten	3.580.038	1.396.642
Een specificatie van de met gemeenten over 2025 af te rekenen bedragen is opgenomen in de bijlagen 1.1a en 1.1b.		
30 Overige schulden	<u>12.071.734</u>	<u>16.327.429</u>
Af te rekenen overschot, wordt gereserveerd tbv. claim AVR	512.687	303.626
Afrekeningen met contractanten	158.847	726.432
Accountants- en administratiekosten	34.430	23.910
Vooruit gefactureerde bedragen*	10.506.096	14.868.263
Overige schulden	859.674	405.198
	<u>12.071.734</u>	<u>16.327.429</u>
* (voorschotnota's gemeenten)		

VI. Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huur

Met ingang van 1 oktober 2008 wordt een kantoorruimte gehuurd gelegen aan de Lange Brinkweg 81 te Soest. De huurverplichting wordt met ingang van 1 mei 2020 stilzwijgend verlengd met telkens twee jaar en bedraagt in 2025 € 22.327 (exclusief servicelasten).

Contractanten

Met diverse organisaties zijn meerjarige verplichtingen aangegaan omtrent overslag, transport en verwerking van (rest)afval en gft. Deze verplichtingen zijn volledig op basis van aangeleverde tonnages door te berekenen aan de diverse deelnemende gemeenten. In geen van de contracten is een minimale of maximale hoeveelheidsverplichting opgenomen.

Leaseverplichting

De verplichtingen vanwege 2 operationele leaseovereenkomsten voor 2 auto's bedraagt op jaarbasis ca. € 27.000 (inclusief brandstof). De leaseverplichtingen hebben beiden een andere einddatum, - 31 juli 2027 en 1 juli 2029.

Gebeurtenis na balansdatum

Er zijn op dit moment geen aanwijzingen dat er gebeurtenissen na balansdatum plaatshebben, zullen plaatshebben of hebben plaatsgehad die van invloed zijn, zullen zijn of zijn geweest op de jaarrekening 2025.

Geschillen

Als gevolg van de problematiek rond de lachgascilinders heeft AVR al in 2023 een schadeclaim ingediend van € 1,2 mln, welke door de AVU is afgewezen. In 2025 heeft de AVU met een aantal collega-publieke organisaties en gemeenten de Staat der Nederlanden gedagvaard en in rechte geëist dat alle kosten voortvloeiende uit het verbod op het verkopen en houden van lachgas voor rekening van de Staat zouden komen. In februari 2026 zijn de AVU c.s. in het ongelijk gesteld. Dit betekent dat de genoemde kosten, - waaronder ook de claim van AVR -, uiteindelijk voor rekening van de gemeenten zullen komen. In dit licht bezien zal de AVU in onderhandeling moeten treden met AVR over de afwikkeling van deze schadeclaim. Hoe deze schadeclaim wordt afgehandeld, daarover is nog niets te zeggen.

VII. Schatkistbankieren

		Verslagjaar 2025			
(1)	Drempelbedrag	1.078			
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(2)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijksschatkist aangehouden middelen	242	250	245	238
(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag	836	828	833	840
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag	-	-	-	-
(1) Berekening drempelbedrag		Verslagjaar 2025			
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar	53.612			
(4b)	Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen	50.000			
(4c)	Het deel van het begrotingstotaal dat € 500 miljoen te boven gaat	0			
(1) = 2% * (4a), minimum € 1.000.000,00	Drempelbedrag	1.078			
(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijksschatkist aangehouden middelen		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(5a)	Som van de per dag buiten 's Rijksschatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)	21.809	22.781	22.500	21.904
(5b)	Dagen in het kwartaal	90	91	92	92
(2) - (5a) / (5b)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijksschatkist aangehouden middelen	242	250	245	238

Bedragen x € 1.000, tenzij anders aangegeven.

Decentrale overheden zijn verplicht om hun overtollige middelen in 's Rijksschatkist aan te houden. Om het dagelijkse kasbeheer te vereenvoudigen is er een drempelbedrag, afhankelijk van het begrotingstotaal, dat buiten de schatkist mag worden gehouden. De AVU maakt gebruik van de mogelijkheid tot dagelijks automatisch afkomen tot € 250.000 van het saldo welke door de BNG wordt geboden.

VIII. Bezoldiging Directie, AB en DB 2025 en 2024 in het kader van de WNT

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling	
Gegevens Directeur - Secretaris 2025	
bedragen x € 1	F.A. van Dijk
Functiegegevens	
Directeur	
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	127.258
Beloningen betaalbaar op termijn	18.319
<i>Subtotaal</i>	145.577
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	145.577
Het bedrag van de overschrijding en	N.v.t.
De reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling	
Gegevens Directeur - Secretaris 2024	
bedragen x € 1	F.A. van Dijk
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	122.304
Beloningen betaalbaar op termijn	18.546
<i>Subtotaal</i>	140.850
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000
Bezoldiging	140.850

Topfunctionarissen per 31/12/2025 met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder		
Naam topfunctionaris	Functie	
G.J. Spelt (voorzitter)	Voorzitter DB/AB	
Mw. D. Boeve - de Kruif	DB/AB	
Mw. H. de Groot	DB/AB	
Mw. S. Schilderman	DB/AB	
B. Lont	DB/AB	
W. Catsburg	DB/AB	
W. de Jong	DB/AB	
Mw. C. Folmer	AB	
C.M. Verloop	AB	
P. Bekker	AB	
W. de Vos	AB	
<i>Vervolg tabel op pagina 45</i>		

<i>Vervolg tabel van pagina 44</i>		
M. Eijbaard	AB	
M. van der Gref	AB	
R. ten Have	AB	
Mw. A. 't Hart	AB	
H. van den Akker	AB	
J. van Lammeren	AB	
H. van der Schoor	AB	
W. van den Berg	AB	
Mw. A. Treep	AB	
J. van Engelen	AB	
J. Vierstra	AB	
W. van Wikselaar	AB	
Mw. A. Haaxma	AB	
J. Brouwer	AB	tot 4/11/2025

WNT-verantwoording 2025 AVU

De Wet normering topinkomens is van toepassing op de AVU. Het bezoldigingsmaximum in 2025 is € 246.000.

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de in de tabellen vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2025 een bezoldiging boven het toepasselijke WNT-maximum hebben ontvangen, of waarvoor in eerdere jaren een vermelding op grond van de WOPT of de WNT heeft plaatsgevonden of had moeten plaatsvinden.

Bezoldiging bestuurders

De bestuurders die zitting hebben in het AVU-bestuur (Algemeen en Dagelijks) verrichten deze werkzaamheden onbezoldigd en ontvangen geen vergoedingen.

IX. Rechtmatigheidsverantwoording

Verantwoordelijkheid Dagelijks Bestuur

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het Dagelijks Bestuur toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door het Algemeen Bestuur op 3 juli 2024 vastgestelde kaders zoals de begroting verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het Algemeen Bestuur ook op 3 juli 2024 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze rechtmatigheidsverantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in deze verantwoording behoeven te worden betrokken. Deze grens is door het Algemeen Bestuur vastgesteld op 1% (wettelijk maximaal 3%) van de totale lasten en is daarmee vastgesteld op € 0,539 mln. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV van september 2025.

Bij de beoordeling van de begrotingsrechtmatigheid is gekeken op programmaniveau en zijn de werkelijke lasten afgezet tegenover de begrote lasten. Binnen de programma's zijn er geen overschrijdingen te melden. Voor de controle op fouten en/of onduidelijkheden is onderscheid gemaakt tussen de baten en lasten van de verwerking en de overhead. De rapportagegrenzen liggen respectievelijk op € 50.000 en € 10.000. Er zijn geen fouten of onduidelijkheden te melden.

In deze rechtmatigheidsverantwoording verklaart het Dagelijks Bestuur het volgende:

a. Begrotingscriterium

De in deze jaarrekening 2025 verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties zijn rechtmatig tot stand gekomen. Deze zijn in overeenstemming met de middels de begroting 2025 door het Algemeen Bestuur vastgestelde kaders, de financiële verordeningen en met de bepalingen in de relevante wet- en regelgeving;

b. Voorwaardencriterium

De aan de gemeenschappelijke regeling door de gemeenten overgedragen taken en de desbetreffende financiële beheerhandelingen en transacties zijn rechtmatig uitgevoerd

en voldoen aan de hieraan gestelde criteria in de financiële verordeningen en aan de bepalingen in de relevante wet- en regelgeving;

c. Misbruik en oneigenlijk gebruikscriterium

Er zijn geen signalen van fraude, misbruik of oneigenlijk gebruik van bevoegdheden ontvangen.

Bevinding

Het Dagelijks Bestuur is van mening dat de in deze jaarrekening 2025 verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen binnen de daarvoor gestelde grens.

Opgemaakt te Soest en vastgesteld door het Algemeen Bestuur op 24 juni 2026,

Het Dagelijks Bestuur van de AVU,

De secretaris,

Was getekend

F.A. van Dijk

De voorzitter,

Was getekend

G.J. Spelt

Bijlagen

Kengetallen

	Werkelijke tonnages 2025	Begrote tonnages 2025	Werkelijke tonnages 2024	Gemiddeld gewogen Begrotings-tarief 2025 incl. ASB (€)	Werkelijke kosten 2025 (€)	Gemiddeld gewogen werkelijk tarief excl. ASB (€)	Gemiddeld gewogen werkelijk tarief incl. ASB (€)**
Huishoudelijk restafval							
Tonnage afvoer en verwerking via Utrecht	158.543	160.850	159.421		24.579.953		
Tonnage afvoer en verwerking via Amersfoort	54.265	56.470	56.289		8.413.035		
Tonnage afvoer en verwerking via Ede	10.932	12.110	11.879		1.694.893		
	<u>223.740</u>	<u>229.430</u>	<u>227.589</u>	156,83	<u>34.687.881</u>	115,34	155,04
Grof huishoudelijk restafval							
Tonnage afvoer en verwerking via Utrecht	22.421	22.050	22.210		5.523.643		
Tonnage afvoer en verwerking via Amersfoort	8.360	8.430	7.436		2.059.485		
Tonnage afvoer en verwerking via Ede	2.666	2.610	2.589		656.854		
	<u>33.447</u>	<u>33.090</u>	<u>32.235</u>	262,33	<u>8.239.982</u>	216,58	246,36
GFT-afval							
Tonnage afvoer en verwerking via Utrecht	51.516	60.430	54.162		4.718.283		
Tonnage afvoer en verwerking via Amersfoort	33.466	38.170	35.096		3.065.135		
Tonnage afvoer en verwerking via Ede	13.785	15.390	14.146		1.262.516		
	<u>98.767</u>	<u>113.990</u>	<u>103.403</u>	94,98	<u>9.045.934</u>	91,59	91,59
Totaal afvoer	<u>355.953</u>	<u>376.510</u>	<u>363.227</u>		<u>51.973.797</u>		

** De tarieven kunnen licht afwijken van de tarieven in de tabel 1.1 waarmee wordt gerekend.

Meerjarenoverzicht werkelijk tarief/ton

	2025	2024	2023	2022	2021
	€	€	€	€	€
Huishoudelijk restafval					
Tarief afvoer en verwerking via Utrecht	115,34	111,76	102,38	101,25	110,47
Tarief afvoer en verwerking via Amersfoort	115,34	111,76	102,38	101,47	124,94
Tarief afvoer en verwerking via Ede	115,34	111,76	102,38	104,41	109,46
Grof huishoudelijk restafval					
Tarief afvoer en verwerking via Utrecht	216,58	219,69	216,85	209,36	-
Tarief afvoer en verwerking via Amersfoort	216,58	219,69	216,85	216,44	-
Tarief afvoer en verwerking via Ede	216,58	219,69	216,85	287,08	-
GFT-afval					
Tarief afvoer en verwerking via Utrecht	91,59	91,31	83,17	82,53	88,62
Tarief afvoer en verwerking via Amersfoort	91,59	91,31	83,17	82,70	79,12
Tarief afvoer en verwerking via Ede	91,59	91,31	83,17	83,36	80,20

Bij de berekening van de verwerkingstarieven op basis van de werkelijke lasten en de werkelijke hoeveelheden in dit overzicht is de afvalstoffenbelasting als lastencomponent buiten beschouwing gelaten omwille van de vergelijkbaarheid met de begrotingstarieven van eerdere jaren waarin de afvalstoffenbelasting lager of nul was.

De daling van het tarief voor de verwerking van huishoudelijk restafval is het gevolg van het hanteren van aparte tarieven voor huishoudelijk restafval en grof huishoudelijk restafval per 1 januari 2022.

Bijlage 1.1.a: Berekening bijdrage deelnemers 2025 (Regio I)

Deelnemer	HA	HA	GHA	GHA	NSA	NSA	GFT	GFT	Totaal	Subtotaal	Te	Totaal	Bevoorschot	Saldo
	(ton)	(€)	(ton)	(€)	(ton)	(€)	(ton)	(€)	(ton)	(€)	(€)	(€)	(€)	(€) ¹
Kostprijs per ton	→	€ 155,04		€ 246,36		€ -7,66		€ 91,59						
Bunnik	2.170	336.461	344	84.772	0	0	1.748	160.055	4.262	581.288	13.089	594.377	706.081	-111.704
De Bilt	5.392	835.931	1.143	281.484	0	0	5.619	514.654	12.154	1.632.069	-14.254	1.617.815	1.789.091	-171.276
De Ronde Venen	6.350	984.407	1.033	254.463	0	0	4.568	418.398	11.951	1.657.268	-53.025	1.604.243	1.768.152	-163.909
Driebergen (U.H.)	1.292	200.307	0	0	0	0	2.407	220.489	3.699	420.796	3.384	424.180	474.257	-50.077
Houten	6.480	1.004.590	1.211	298.374	1.703	-13.044	4.531	415.002	12.222	1.704.922	-8.766	1.696.156	1.877.017	-180.861
IJsselstein	5.366	831.885	845	208.271	0	0	1.874	171.608	8.085	1.211.764	17.700	1.229.463	1.449.263	-219.800
Lopik	1.694	262.645	514	126.510	0	0	1.756	160.784	3.963	549.939	-15.647	534.291	583.242	-48.951
Montfoort	2.249	348.606	363	89.374	0	0	1.444	132.238	4.055	570.217	7.012	577.229	623.414	-46.185
Nieuwegein	13.581	2.105.547	1.554	382.840	13.581	-104.030	3.450	315.941	18.585	2.700.298	93.573	2.793.871	3.007.069	-213.198
Oudewater	1.248	193.512	180	44.344	0	0	1.252	114.631	2.680	352.487	-12.872	339.615	371.695	-32.080
Stichtse Vecht	10.860	1.683.753	1.599	393.961	0	0	5.010	458.862	17.470	2.536.576	62.534	2.599.110	2.928.890	-329.780
Utrecht	91.658	14.210.397	12.639	3.113.717	82.460	-631.646	10.643	974.805	114.940	17.667.273	229.312	17.896.585	18.092.381	-195.796
Wijk bij Duurstede	2.205	341.810	432	106.505	0	0	2.799	256.328	5.436	704.643	-41.305	663.338	747.066	-83.728
Woerden	7.999	1.240.103	564	139.030	0	0	4.416	404.488	12.979	1.783.620	1.524	1.785.144	1.866.566	-81.422
Sub-totaal	158.543	24.579.953	22.421	5.523.643	97.744	-748.720	51.516	4.718.283	232.480	34.073.160	282.260	34.355.420	36.284.184	-1.928.764

In dit overzicht kunnen afrondingsverschillen voorkomen.

¹ Een negatief saldo betekent een terugbetaling aan de gemeente.

Bijlage 1.1.a: Berekening bijdrage deelnemers 2025 (Regio II)

Deelnemer	HA	HA	GHA	GHA	NSA	NSA	GFT	GFT	Totaal	Subtotaal	Te	Totaal	Bevoorschot	Saldo
									Afval	Kosten	Verrekenen	Kosten	kosten	
	(ton)	(€)	(ton)	(€)	(ton)	(€)	(ton)	(€)	(ton)	(€)	(€)	(€)	(€)	(€) ¹
Kostprijs per ton	→	€ 155,04		€ 246,36		€ -7,66		€ 91,59						
Amersfoort	24.751	3.837.300	4.361	1.074.330	0	0	11.310	1.035.880	40.422	5.947.510	487.722	6.435.232	6.857.529	-422.297
Baarn	3.326	515.653	589	145.105	0	0	2.354	215.567	6.269	876.325	29.280	905.605	1.051.223	-145.618
Bunschoten	4.072	631.374	436	107.486	3.610	-27.650	1.825	167.123	6.333	878.334	22.897	901.230	934.726	-33.496
Eemnes	1.205	186.838	42	10.293	0	0	1.204	110.258	2.451	307.389	3.049	310.439	362.313	-51.874
Leusden	2.046	317.164	547	134.812	0	0	2.768	253.531	5.361	705.506	37.390	742.897	821.053	-78.156
Maarn (U.H.)	551	85.475	0	0	0	0	1.066	97.636	1.617	183.111	6.509	189.619	212.005	-22.386
Soest	6.653	1.031.461	764	188.217	0	0	5.167	473.240	12.584	1.692.918	92.096	1.785.014	2.082.632	-297.618
Woudenberg	979	151.821	51	12.461	0	0	1.992	182.418	3.022	346.700	12.232	358.932	410.989	-52.057
Zeist	10.681	1.655.949	1.570	386.782	0	0	5.781	529.483	18.032	2.572.213	40.606	2.612.819	2.731.495	-118.676
Sub-totaal	54.265	8.413.035	8.360	2.059.485	3.610	-27.650	33.466	3.065.135	96.091	13.510.005	731.781	14.241.786	15.463.965	-1.222.179

In dit overzicht kunnen afrondingsverschillen voorkomen.

¹ Een negatief saldo betekent een terugbetaling aan de gemeente.

Bijlage 1.1.a: Berekening bijdrage deelnemers 2025 (Regio III en totaal)

Deelnemer	HA	HA	GHA	GHA	NSA	NSA	GFT	GFT	Totaal	Subtotaal	Te	Totaal	Bevoorschot	Saldo
									Afval	Kosten	Verrekenen	Kosten	kosten	
	(ton)	(€)	(ton)	(€)	(ton)	(€)	(ton)	(€)	(ton)	(€)	(€)	(€)	(€)	(€) ¹
Kostprijs per ton	→	€ 155,04		€ 246,36		€ -7,66		€ 91,59						
Amerongen (U.H.)	455	70.594	0	0	0	0	1.067	97.764	1.523	168.358	-1.450	166.907	186.611	-19.704
Doorn (U.H.)	1.146	177.648	753	185.572	0	0	1.408	128.986	3.307	492.206	-15.633	476.573	532.835	-56.262
Leersum (U.H.)	511	79.267	0	0	0	0	1.133	103.799	1.645	183.067	-3.524	179.543	200.739	-21.196
Renswoude	370	57.351	11	2.710	0	0	767	70.205	1.147	130.266	11.407	141.673	153.166	-11.493
Rhenen	2.525	391.443	317	78.095	0	0	2.204	201.858	5.046	671.396	-4.144	667.252	700.094	-32.842
Veenendaal	5.925	918.590	1.585	390.477	0	0	7.205	659.903	14.715	1.968.970	91.164	2.060.135	2.347.718	-287.583
Sub-totaal	10.932	1.694.893	2.666	656.854	0	0	13.785	1.262.516	27.383	3.614.263	77.821	3.692.084	4.121.163	-429.080
Totaal-generaal	223.740	34.687.881	33.447	8.239.982	101.354	-776.369	98.767	9.045.934	355.953	51.197.428	1.091.862	52.289.290	55.869.312	-3.580.022

In dit overzicht kunnen afrondingsverschillen voorkomen.

¹ Een negatief saldo betekent een terugbetaling aan de gemeente.

Bijlage 1.1.b: Berekening te verrekenen kosten deelnemers 2025 (deel 1)

Deelnemer	Totaal	Kosten	Kosten	Beheer-	Kosten	Kosten	Kosten
		med.+inj.	infrastrc.	kosten	Sorteer-	verevening	Te verrekenen
	(ton)	(€)	(€)	(€)	anal. (€)	(€)	(€)
Kostprijs per ton		€ 1,02	€ 0,22	€ 1,42	€ 2.671		
Bunnik	4.262	4.333	947	6.034	2.671	-896	13.089
De Bilt	12.154	12.355	2.701	17.208	5.342	-51.860	-14.254
De Ronde Venen	11.951	12.149	2.656	16.921	5.342	-90.092	-53.025
Driebergen (U.H.)	3.699	3.761	822	5.238	1.603	-8.039	3.384
Houten	12.222	12.425	2.716	17.305	5.342	-46.554	-8.766
IJsselstein	8.085	8.219	1.797	11.447	5.342	-9.105	17.700
Lopik	3.963	4.029	881	5.611	2.671	-28.839	-15.647
Montfoort	4.055	4.122	901	5.742	2.671	-6.424	7.012
Nieuwegein	18.585	18.893	4.130	26.314	8.013	36.223	93.573
Oudewater	2.680	2.724	595	3.794	2.671	-22.657	-12.872
Stichtse Vecht	17.470	17.759	3.882	24.735	10.685	5.473	62.534
Utrecht	114.940	116.848	25.541	162.743	16.027	-91.847	229.312
Wijk bij Duurstede	5.436	5.526	1.208	7.696	2.671	-58.406	-41.305
Woerden	12.979	13.195	2.884	18.377	8.013	-40.946	1.524
Sub-totaal	232.480	236.338	51.660	329.165	79.066	-413.969	282.260
Amersfoort	40.422	41.093	8.982	57.233	10.685	369.730	487.722
Baarn	6.269	6.373	1.393	8.876	5.342	7.296	29.280
Bunschoten	6.333	6.439	1.407	8.967	5.342	741	22.897
Eemnes	2.451	2.491	545	3.470	2.671	-6.128	3.049
Leusden	5.361	5.450	1.191	7.591	5.342	17.816	37.390
Maarn (U.H.)	1.617	1.644	359	2.290	1.603	613	6.509
Soest	12.584	12.793	2.796	17.818	5.342	53.347	92.096
Woudenberg	3.022	3.072	671	4.278	2.671	1.540	12.232
Zeist	18.032	18.331	4.007	25.531	10.685	-17.949	40.606
Sub-totaal	96.091	97.685	21.352	136.054	49.684	427.006	731.781

Bijlage 1.1.b: Berekening te verrekenen kosten deelnemers 2025 (deel 2)

Deelnemer	Totaal	Kosten	Kosten	Beheer-	Kosten	Kosten	Kosten
		med.+inj.	infrastrc.	kosten	Sorteer-	verevening	Te verrekenen
	(ton)	(€)	(€)	(€)	anal. (€)	(€)	(€)
Kostprijs per ton		€ 1,02	€ 0,22	€ 1,42	€ 2.671		
Amerongen (U.H.)	1.523	1.548	338	2.156	1.603	-7.096	-1.450
Doorn (U.H.)	3.307	3.362	735	4.683	1.603	-26.016	-15.633
Leersum (U.H.)	1.645	1.672	365	2.329	1.603	-9.493	-3.524
Renswoude	1.147	1.166	255	1.625	2.671	5.690	11.407
Rhenen	5.046	5.130	1.121	7.144	2.671	-20.210	-4.144
Veenendaal	14.715	14.959	3.270	20.835	8.013	44.087	91.164
Sub-totaal	27.383	27.837	6.085	38.771	18.164	-13.037	77.821
Totaal-generaal	355.953	361.860	79.097	503.991	146.914	0	1.091.862

In dit overzicht kunnen afrondingsverschillen voorkomen.

¹ Een negatief bedrag (totale kosten) betekent een terugbetaling aan de gemeente.

Bijlage 1.2.a: Berekening verevening 2025

Deelnemer	Totale afvoer ton	Reistijd enkele reis Minuten	Verevenings- regeling Kosten/ton ¹	Verevenings- regeling kosten/jaar ¹
Regio I: Utrecht				
Bunnik	4.262	18,0	-0,21	-896
De Bilt	12.154	24,2	-4,27	-51.860
De Ronde Venen	11.951	29,2	-7,54	-90.092
Driebergen (U.H.)	3.699	21,0	-2,17	-8.039
Houten	12.222	23,5	-3,81	-46.554
IJsselstein	8.085	19,4	-1,13	-9.105
Lopik	3.963	28,8	-7,28	-28.839
Montfoort	4.055	20,1	-1,58	-6.424
Nieuwegein	18.585	14,7	1,95	36.223
Oudewater	2.680	30,6	-8,45	-22.657
Stichtse Vecht	17.470	17,2	0,31	5.473
Utrecht	114.940	18,9	-0,80	-91.847
Wijk bij Duurstede	5.436	34,1	-10,74	-58.406
Woerden	12.979	22,5	-3,15	-40.946
Totaal	232.480			-413.969
Regio II: Amersfoort				
Amersfoort	40.422	3,7	9,15	369.730
Baarn	6.269	15,9	1,16	7.296
Bunschoten	6.333	17,5	0,12	741
Eemnes	2.451	21,5	-2,50	-6.128
Leusden	5.361	12,6	3,32	17.816
Maarn (U.H.)	1.617	17,1	0,38	613
Soest	12.584	11,2	4,24	53.347
Woudenberg	3.022	16,9	0,51	1.540
Zeist	18.032	19,2	-1,00	-17.949
Totaal	96.091			427.006
Regio III: Veenendaal				
Amerongen (U.H.)	1.523	24,8	-4,66	-7.096
Doorn (U.H.)	3.307	29,7	-7,87	-26.016
Leersum (U.H.)	1.645	26,5	-5,77	-9.493
Renswoude	1.147	10,1	4,96	5.690
Rhenen	5.046	23,8	-4,01	-20.210
Veenendaal	14.715	13,1	3,00	44.087
Totaal	27.383			-13.037
Totaal generaal	355.953			0

¹ Een negatief bedrag betekent een betaling aan de gemeente

Gewogen gemiddelde reistijd 17,68 (minuten)
 Standaardkosten per ton per uur € 19,63

Bijlage 1.2.b: Uitgangspunten voor de vereveningsregeling

De transportlasten van de gemeenten naar de overslagstations worden verevend. De gemeenten met een meer dan (gewogen) gemiddelde rijtijd ontvangen een vergoeding terwijl de andere gemeenten betalen. Hierbij zijn de volgende uitgangspunten van toepassing.

De rijtijden zijn in 2018 opnieuw bepaald met de routeplanner Easy Travel. De lasten zijn gebaseerd op de tarieven van 2018, welke tevens zijn gespiegeld aan geïndexeerde tarieven van 2011. De tarieven van 2018 lagen in lijn met de geïndexeerde tarieven en zijn daarom als uitgangspunt gehanteerd.

Het Dagelijks Bestuur heeft in de vergadering van 14 november 2018 besloten de herberekende parameters per 1 januari 2018 van toepassing te verklaren. In 2024 heeft weer een evaluatie van de vereveningsregeling plaatsgevonden en zijn diverse parameters opnieuw berekend. Wijzigingen als gevolg daarvan zijn in de begroting van 2026 verwerkt.

De transportlasten zijn in 2018 als volgt gestandaardiseerd:

belading per kraakperswagen: 7,77 ton

bemensing per kraakperswagen: 1 chauffeur en gemiddeld 1,47 beladers

lasten per uur: € 81,13 voor een kraakperswagen met chauffeur en € 26,08 voor een belader.

De standaardtransportlasten zijn voor 2025 € 19,63 per ton en per uur.

De lasten per ton worden nu als volgt berekend:

$((\text{gewogen gemiddelde reistijd} - \text{reistijd}) \times 2 / 60) * \text{standaardtransportlasten per ton per uur}$

Bijlage 1.3: Glasafrekening 2025

Deelnemer	Hoeveelheid (ton)	Inzamelings- kosten (€)	O&T kosten (€)	Beheer- kosten (€)	Verwerkings- opbrengsten (€)	Saldo (€)	Reeds bevoorschot (€)	Te verwachten afrekening ¹ (€)
Amersfoort	3.244	-	-	2.368	136.606	134.238	-144.334	-10.096
Baarn	592	-	7.444	432	26.531	18.654	-21.347	-2.693
Bunnik	351	-	4.411	256	15.720	11.053	-8.302	2.751
Bunschoten	386	-	-	281	16.587	16.305	-17.031	-726
De Bilt	882	69.956	11.095	644	38.490	-43.204	49.073	5.869
De Ronde Venen	1.050	69.441	13.209	766	45.824	-37.593	34.326	-3.267
Eemnes	270	17.846	3.394	197	11.775	-9.663	14.642	4.979
Houten	1.026	95.553	12.913	749	44.796	-64.418	68.013	3.595
IJsselstein	656	-	8.258	473	29.391	20.660	-20.163	497
Leusden	900	60.289	11.323	657	39.282	-32.987	26.893	-6.094
Lopik	308	21.908	3.869	224	13.424	-12.578	11.180	-1.398
Montfoort	290	20.506	3.643	211	12.640	-11.721	12.164	443
Nieuwegein	913	-	11.495	667	41.819	29.657	-29.947	-290
Oudewater	223	15.816	2.808	163	9.743	-9.044	9.390	346
Renswoude	83	-	1.044	61	3.459	2.355	-2.075	280
Rhenen	568	41.642	7.150	415	24.803	-24.403	24.366	-37
Soest	1.050	-	13.208	766	47.072	33.097	-30.242	2.855
Stichtse Vecht	1.272	94.037	16.008	929	55.535	-55.439	50.312	-5.127
Utrecht	5.953	351.523	74.912	4.346	225.023	-205.758	143.306	-62.452
Utrechtse Heuvelrug	912	65.523	11.477	666	39.814	-37.851	39.449	1.598
Veenendaal	1.194	-	15.025	872	49.658	33.761	-34.690	-929
Wijk bij Duurstede	411	30.430	5.177	300	17.960	-17.948	18.806	858
Woerden	1.028	60.546	12.942	751	44.896	-29.342	25.980	-3.362
Woudenberg	398	-	-	290	16.931	16.641	-15.753	888
Zeist	1.269	-	15.963	926	56.890	40.001	-44.177	-4.176
Totaal	25.227	1.015.014	266.771	18.410	1.064.668	-235.527	159.839	-75.688

¹ Een negatief bedrag betekent een betaling door de gemeente aan de AVU.

Bijlage 1.4: Papierafrekening 2025

Deelnemer	Hoeveelheid (ton)	Opbrengst(+) (€)	Bonus (+) (€)	Kosten (-) (€)	Saldo (€)	Reeds bevoorschot (€)	Te verwachten afrekening ¹ (€)
Amersfoort	6.045	566.033	243.718	19.552	790.199	-541.285	248.914
Baarn	1.022	95.696	41.221	5.335	131.582	-87.824	43.758
Bunnik	708	66.195	28.547	36.161	58.581	-30.705	27.876
Bunschoten	817	76.278	32.958	2.645	106.591	-77.960	28.631
De Bilt	2.064	193.193	83.216	276.686	-276	92.948	92.672
De Ronde Venen	2.228	208.622	89.820	359.029	-60.587	168.832	108.245
Eemnes	387	35.845	15.617	72.650	-21.188	41.000	19.812
Houten	2.118	199.045	85.397	172.614	111.828	-18.178	93.650
IJsselstein	1.481	140.393	59.715	37.678	162.430	-98.605	63.825
Leusden	1.530	144.569	61.704	248.129	-41.856	119.928	78.072
Lopik	867	81.531	34.967	20.470	96.028	-62.021	34.007
Montfoort	137	13.030	5.532	27.083	-8.521	14.145	5.624
Nieuwegein	2.262	210.775	91.205	7.334	294.646	-200.213	94.433
Oudewater	512	48.199	20.644	1.661	67.183	-44.295	22.888
Renswoude	240	22.587	9.681	4.887	27.380	-17.264	10.116
Rhenen	799	73.785	32.214	150.035	-44.036	80.835	36.799
Soest	2.021	188.551	81.490	45.749	224.292	-138.571	85.721
Stichtse Vecht	2.322	216.181	93.640	7.525	302.295	-216.618	85.677
Utrecht	8.435	792.822	340.119	27.307	1.105.634	-757.444	348.190
Utrechtse Heuvelrug	2.326	218.622	93.791	133.511	178.903	-108.457	70.446
Veenendaal	2.681	252.766	108.094	12.249	348.611	-243.590	105.021
Wijk bij Duurstede	1.120	105.157	45.172	190.698	-40.369	98.594	58.225
Woerden	2.116	200.002	85.317	6.851	278.468	-183.211	95.257
Woudenberg	606	57.006	24.420	2.278	79.148	-54.925	24.223
Zeist	2.617	245.938	105.534	83.573	267.899	-152.623	115.276
Totaal	47.464	4.452.820	1.913.734	1.951.689	4.414.865	-2.417.507	1.997.358

¹ Een negatief bedrag betekent een betaling door de gemeente aan de AVU.

Bijlage 1.5: PDB-hoeveelheden 2025

Deelnemer	Ingezameld (ton)	Afgekeurd (ton)	Netto (ton)	Gefactureerd (€)
Amersfoort	4.142	508	3.634	6.086
Baarn	583	67	516	955
Bunnik	257	2	255	339
De Bilt	1.175	313	862	1.810
Bunschoten	0	0	0	0
De Ronde Venen	789	39	750	1.181
Eemnes	298	35	264	452
Houten	1.157	188	968	1.730
IJsselstein	782	90	692	977
Leusden	1.089	154	935	1.536
Lopik	491	2	489	774
Montfoort	277	0	277	477
Nieuwegein	0	0	0	0
Oudewater	212	0	212	258
Renswoude	206	0	206	306
Rhenen	425	1	424	607
Soest	1.271	146	1.124	1.866
Stichtse Vecht	1.487	257	1.230	1.939
Utrecht	0	0	0	0
Utrechtse Heuvelrug	1.723	6	1.717	2.376
Veenendaal	2.559	77	2.482	3.716
Wijk bij Duurstede	758	192	566	1.202
Woerden	1.077	1	1.076	1.615
Woudenberg	470	59	411	755
Zeist	1.347	161	1.186	2.077
Totaal	22.574	2.298	20.276	33.034

Omdat de afrekening van de inzamelvergoeding niet via de AVU verloopt en daarom geen deel uitmaakt van deze jaarrekening, wordt hier volstaan met het ter informatie vermelden van de op de overslagen ingewogen hoeveelheden PDB in 2025 verminderd met de afkeur bij de sorteerder.

De bijdrage in de beheerkosten welke door de gemeenten is betaald in 2025 is gebaseerd op de in de begroting 2025 vermelde hoeveelheden van 2023.

Bijlage 1.6: Overzicht lasten 2025 per deelnemer

Deelnemer	Brandbaar afval en gft-afval (€)	Glas (€)	Papier (€)	Verrekening Resultaat (€)	Saldo (€)	Voorschotnota's (€)	Te verwachten afrekening (€)
Amersfoort	6.435.232	-134.238	-790.199	-25.729	5.485.067	6.171.910	-686.843
Baarn	905.605	-18.654	-131.582	-3.621	751.747	942.052	-190.305
Bunnik	594.377	-11.053	-58.581	-2.376	522.367	667.074	-144.707
Bunschoten	901.230	-16.305	-106.591	-3.603	774.731	839.735	-65.004
De Bilt	1.617.815	43.204	276	-6.468	1.654.828	1.931.112	-276.284
De Ronde Venen	1.604.243	37.593	60.587	-6.414	1.696.009	1.971.310	-275.301
Eemnes	310.439	9.663	21.188	-1.241	340.048	417.955	-77.907
Houten	1.696.156	64.418	-111.828	-6.781	1.641.965	1.926.852	-284.887
IJsselstein	1.229.463	-20.660	-162.430	-4.916	1.041.458	1.330.495	-289.037
Leusden	742.897	32.987	41.856	-2.970	814.769	967.874	-153.105
Lopik	534.291	12.578	-96.028	-2.136	448.705	532.401	-83.696
Montfoort	577.229	11.721	8.521	-2.308	595.164	649.723	-54.559
Nieuwegein	2.793.871	-29.657	-294.646	-11.170	2.458.398	2.776.909	-318.511
Oudewater	339.615	9.044	-67.183	-1.358	280.119	336.790	-56.671
Renswoude	141.673	-2.355	-27.380	-566	111.372	133.827	-22.455
Rhenen	667.252	24.403	44.036	-2.668	733.024	805.295	-72.271
Soest	1.785.014	-33.097	-224.292	-7.137	1.520.488	1.913.819	-393.331
Stichtse Vecht	2.599.110	55.439	-302.295	-10.392	2.341.862	2.762.584	-420.722
Utrecht	17.896.585	205.758	-1.105.634	-71.553	16.925.156	17.478.243	-553.087
Utrechtse Heuvelrug	1.436.823	37.851	-178.903	-5.745	1.290.026	1.537.439	-247.413
Veenendaal	2.060.135	-33.761	-348.611	-8.237	1.669.526	2.069.438	-399.912
Wijk bij Duurstede	663.338	17.948	40.369	-2.652	719.003	864.466	-145.463
Woerden	1.785.144	29.342	-278.468	-7.137	1.528.881	1.709.335	-180.454
Woudenberg	358.932	-16.641	-79.148	-1.435	261.708	340.311	-78.603
Zeist	2.612.819	-40.001	-267.899	-10.446	2.294.472	2.534.695	-240.223
Totaal	52.289.290	235.527	-4.414.865	-209.059	47.900.893	53.611.644	-5.710.751

Een negatief bedrag betekent een opbrengst. Bij de afrekening is het een betaling door de AVU aan de gemeente.

Bijlage 1.7: Begroot 2025 vs. realisatie 2025

Deelnemer	Brandbaar afval (ton)		GFT-afval (ton)		Verpakkingsglas (ton)		Oud papier (ton)		Bijdrage (€)	
	Begroot	Realisatie	Begroot	Realisatie	Begroot	Realisatie	Begroot	Realisatie ¹	Begroot	Realisatie
Amersfoort	30.440	29.112	12.000	11.310	3.390	3.244	6.110	6.045	6.171.910	5.485.067
Baarn	4.200	3.915	3.050	2.354	720	592	1.060	1.022	942.052	751.747
Bunnik	2.950	2.514	1.900	1.748	280	351	740	708	667.074	522.367
Bunschoten	4.320	4.509	2.090	1.825	400	386	880	817	839.735	774.731
De Bilt	6.800	6.534	6.300	5.619	940	882	2.160	2.064	1.931.112	1.654.828
De Ronde Venen	7.990	7.382	4.900	4.568	1.090	1.050	2.340	2.228	1.971.310	1.696.009
Eemnes	1.400	1.247	1.300	1.204	450	270	410	387	417.955	340.048
Houten	8.100	7.691	5.150	4.531	1.150	1.026	2.270	2.118	1.926.852	1.641.965
IJsselstein	6.800	6.211	2.800	1.874	680	656	1.490	1.481	1.330.495	1.041.458
Leusden	2.760	2.593	3.150	2.768	1.080	900	1.660	1.530	967.874	814.769
Lopik	2.300	2.208	1.900	1.756	260	308	900	867	532.401	448.705
Montfoort	2.580	2.611	1.850	1.444	290	290	130	137	649.723	595.164
Nieuwegein	15.550	15.135	4.250	3.450	1.010	913	2.260	2.262	2.776.909	2.458.398
Oudewater	1.450	1.428	1.500	1.252	220	223	500	512	336.790	280.119
Renswoude	410	381	800	767	70	83	250	240	133.827	111.372
Rhenen	2.860	2.842	2.350	2.204	560	568	790	799	805.295	733.024
Soest	8.010	7.417	6.450	5.167	1.020	1.050	2.100	2.021	1.913.819	1.520.488
Stichtse Vecht	13.400	12.459	5.900	5.010	1.320	1.272	2.450	2.322	2.762.584	2.341.862
Utrecht	102.450	104.297	13.250	10.643	6.400	5.953	8.550	8.435	17.478.243	16.925.156
Utrechtse Heuvelrug	4.750	4.709	8.400	7.082	950	912	2.600	2.326	1.537.439	1.290.026
Veenendaal	8.350	7.510	7.900	7.205	1.170	1.194	2.790	2.681	2.069.438	1.669.526
Wijk bij Duurstede	2.780	2.637	3.150	2.799	390	411	1.220	1.120	864.466	719.003
Woerden	8.600	8.563	4.800	4.416	1.100	1.028	2.100	2.116	1.709.335	1.528.881
Woudenberg	1.210	1.030	2.150	1.992	370	398	620	606	340.311	261.708
Zeist	12.060	12.251	6.700	5.781	1.490	1.269	2.910	2.617	2.534.695	2.294.472
Totaal	262.520	257.187	113.990	98.767	26.800	25.227	49.290	47.464	53.611.644	47.900.893

¹ Een negatief bedrag betekent een betaling door de gemeente aan de AVU.

Bijlage 1.8: Verwijzingen van in de jaarstukken opgenomen getallen/bedragen

Pagina	Omschrijving	Getal/Bedrag	Verwijzing
4	Gemiddelde opbrengst papier per ton	€ 93,82	Bijlage 1.4
4	Gemiddelde opbrengst glas per ton	€ 42,20	Bijlage 1.3
5	Gerealiseerde hoeveelheid brandbaar afval in 2025	257.187	Bijlage 1.1.a
5	Gerealiseerde hoeveelheid gft-afval in 2025	98.767	Bijlage 1.1.a
5	Verwerkingslasten brandbaar afval en gft-afval	€ 52.289.290	Bijlage 1.1.a
5	Minder brandbaar afval dan begroot	2%	Bijlage 1.7
5	Meer gft-afval dan begroot	13%	Bijlage 1.7
6	Netto beheerslasten	€ 503.991	Bijlage 1.1.b
6	Resultaat	€ 209.059	Jaarrekening 2025: Pagina 27
6	Totale realisatie lager dan begroot	€ 5.710.751	Bijlage 1.7
8	Totale lasten conform de jaarrekening 2025	€ 48.109.952	Bijlage 1.7
8	Doorberekende beheerslasten	-€ 125.964	Jaarrekening 2025: Pagina 26
10	Totale personele lasten	€ 527.008	Jaarrekening 2025: Pagina 26
10	Lasten voor advisering en ondersteuning	€ 90.179	Jaarrekening 2025: Pagina 35
10	Beheerslasten	€ 629.957	Jaarrekening 2025: Pagina 26
10	Bruto-overhead	€ 239.086	Jaarrekening 2025: Pagina 26
16	Dividend	€ 13.475	Jaarrekening 2025: Pagina 33
16	Papieropbrengst	€ 6.366.554	Bijlage 1.4
16	Glasopbrengst	€ 1.064.668	Bijlage 1.3
18	Netto schuldquote	0,0%	¹
18	Solvabiliteitsratio	0,0%	²
18	Structurele exploitatieruimte	0,0%	³

¹ Schulden - vorderingen ex langlopend / totaal van de baten

² eigen vermogen / totale vermogen in %

³ (structurele baten - structurele lasten) + (structurele stortingen in reserves - structurele onttrekkingen reserves) / totale baten

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De accountant heeft een positieve controleverklaring afgegeven. Deze verklaring wordt niet op de website gepubliceerd maar kan worden opgevraagd bij de AVU.